

Datum: 16.9.2026

ZAPISNIK

seje pokrajinskih koordinatic in koordinatorjev

ki je bil v sredo, 16. 09. 2026, ob 11.00, v veliki sejni sobi ZDUS, Kebetova 9, v Ljubljani

Prisotni: Vijola Bertalanič, Jerica Laznik, Karlina Mermal, Marija Volmajer, Boris Krašovec, Ivanka Mori, Amalija Šiftar, Anica Zupančič, Damjana Lovrenčič, Milka Cizelj, Mateja Zelič, Jelka Kušar, Erik Hofbauer, podpredsednik ZDUS, Katja Krivec, strokovna vodja programa SzS, Slađana Šimić, strokovna delavka programa SzS.

Odsotni: Zdenka Jan, predsednica ZDUS, Stanko Kranvogel, podpredsednik ZDUS, Zdenka Gajzer, Silva Gorjup, Alojzija Škerjanec, Marija Dermol, Liljana Županjevac Letig, Janja Polanc

Za sejo je bil predlagan naslednji **dnevni red**:

1. Predlog in potrditev dnevnega reda
2. Pregled realizacije sklepov seje z dne 6. 5. 2026
3. Pridobivanje prostovoljcev
4. Izobraževanje koordinatorjev in prostovoljcev, usposabljanje BOPRO
5. Razno

Potek seje in sklepi:

AD 1 Predlog in potrditev dnevnega reda

Predsednica programskega sveta SzS Vijola Bertalanič predstavi dnevni red.

Soglasno je bil sprejet sklep:

SKLEP 1: Dnevni red je sprejet v predlagani obliki.

AD 2 Pregled realizacije sklepov seje z dne 6. 5. 2026

Potrdi se zapisnik zadnje seje PKO.

Soglasno je bil sprejet sklep:

SKLEP 2: Potrdi se zapisnik zadnje seje pokrajinske koordinacije.

AD 3 Pridobivanje prostovoljcev – težave in izzivi

Podpredsednik g. Hofbauer je predlagal, da bi bilo treba vključiti mlajše prostovoljce, mlajše generacije. Vključili bi jih lahko tudi tako, da bi starejši prostovoljci postali mentorji mlajšim. Starejši bi vodili mlajše, ki bi lahko pomagali in sodelovali v kombinaciji s starejšimi. Apeliral je na PKO, da se čimbolj angažirajo. Opozoril je, da je potrebno paziti, da število DU ne pade pod številko 200.

Podpredsednik g. Hofbauer je ob tem podal primerjavo med statistiko iz leta 2017 (publikacija *Položaj starejših v Sloveniji skozi program Starejši za starejše*, leto izdaje 2017) in statistiko iz *Poročila izvajanju programa Starejši za starejše za leto 2025*.

PKO so prejeli publikacijo *Položaj starejših v Sloveniji skozi program Starejši za starejše*, (leto izdaje 2017) in *Poročila izvajanju programa Starejši za starejše za leto 2025*.

Soglasno je bil sprejet sklep:

SKLEP 3: Prisotni so seznanjeni s trenutnim stanjem glede prostovoljcev in s težavami, s katerimi se DU srečujejo zaradi upada števila prostovoljcev. Potrebna je dodatna angažiranost PKO in vseh vključenih, da se v program pridobi nove prostovoljce.

PKO Jerica Laznik je kot primer dobre praks navedla, da vsako leto dobijo približno 7-8 novih prostovoljcev.

PKO Milka Cizelj je povedala, da imajo 14 DU, v katerih je 200 prostovoljcev, in da uspešno pridobivajo tudi mlajše prostovoljce (v letu 2025 so pridobili 20 novih prostovoljcev). Za to pa sta potrebna trud in delo.

PKO Karlina Mermal je povedala, da imajo okrog 100 prostovoljcev. Težave imajo s pridobivanjem mlajših prostovoljcev, obstajajo pa DU, kjer 20 prostovoljcev skrbi za 300-400 uporabnikov.

Soglasno je bil sprejet sklep:

SKLEP 4: Prisotni so seznanjeni s primeri dobre prakse. Vsi se strinjajo, da je treba uporabiti in izkoristiti vse možnosti, ki bi olajšale vključevanje novih prostovoljcev (npr. sredstva javnega obveščanja).

AD 4 Izobraževanje koordinatorjev in prostovoljcev, usposabljanje BOPRO

AD 4.1 Teme za izobraževanje v letu 2027

Predlagane so teme izobraževanja za leto 2027 – Demenca, Pravice starejših, Nasilje nad starejšimi, Spletne pasti, Pridobivanje novih prostovoljcev, Dolgotrajna oskrba, Starizem.

Komisija za izobraževanje, ki se bo sestala do konca leta 2026, bo določila teme izobraževanja za leto 2027.

Podan je bil predlog, da bi dr. Aleš Kenda izvedel izobraževanje v Izoli v okviru na letnega srečanja prostovoljcev.

Soglasno je bil sprejet sklep:

SKLEP 5: Komisija za izobraževanje bo do konca leta 2026 preučila predlagane teme in oblikovala končni program izobraževanj za leto 2027. Predlagano je, da bi na izobraževanju v Izoli gostoval dr. Aleš Kenda. Preveri se, kako bi se to izpeljalo in možnost plačila.

AD 4.2 Usposabljanje BOPRO

Strokovna služba seznani prisotne, da bosta do konca leta 2026 organizirani dve izobraževanji za program BOPRO. Prvo bo potekalo v sredo, 7.10.2026, v prostorih ZDUS. Drugo izobraževanje pa bo v novembru 2026.

Soglasno je bil sprejet sklep:

SKLEP 6: Strokovna služba seznani prisotne o terminih usposabljanja za BOPRO. Prvo bo potekalo v sredo, 7.10.2026, v prostorih ZDUS. Drugo izobraževanje pa bo v novembru 2026.

Prisotni so izpostavili, da bi bilo potrebnih več izobraževanja in usposabljanja iz BOPRO po pokrajinah, izobraževanje bi bilo potrebno tudi za DUKO.

PKO Boris Krašovec je povedal, da je pomagal DU, da so v večini dosegli plan za 2. obrok dotacije. Ob tem je delil nekaj zgodb iz prakse. Med njimi je izpostavil primer, ko v DU podatke v BOPRO vnaša le ena oseba; ko pride do nepredvidljive situacije, nastane težava, saj nihče drug v DU ni seznanjen z vnašanjem. Takšen primer ni osamljen.

Vsi prisotni so se strinjali, da je nujno, da znata podatke v BOPRO vnašati vsaj dve osebi v posameznem DU.

Soglasno je bil sprejet sklep:

SKLEP 7: V DU bi bilo potrebno zagotoviti, da najmanj dve osebi znali vnašati podatke v program BOPRO.

AD 5 Razno

AD 5.1 Pridobivanje podatkov starejših nad 69 let

PKO predstavijo primere dobre prakse in predloge, kako bi lahko bili uspešnejši pri pridobivanju podatkov od občin. PKO Damjana Lovrenčič je predlagala, da bi se začelo v primestnih delih, saj je pridobivanje podatkov od mestnih občin precej bolj zahtevno.

PKO Marija Volmajer je izpostavila primer dobrega sodelovanja z lokalno skupnostjo. Poudarila je, da so ključni tudi predsedniki DU in njihovo razumevanje programa.

PKO Ivanka Mori se strinja, da so ključni predsednik DU, ki jim je treba naš program podrobneje predstaviti in ga približati (preko delavnic, z večjo promocijo programa ipd.). Poleg predsednika ima pomembno vlogo tudi poverjenik.

Vsi prisotni menijo, da je pri usklajevanju in dogovarjanju za sodelovanje ključen osebni pristop. Prav tako se vsi strinjajo, da je potrebno večje vključevanje strokovne službe SzS in tesnejše sodelovanje s predsedniki DU ter samimi DU.

Soglasno je bil sprejet sklep:

SKLEP 8: Prisotni so seznanjeni s primeri dobre prakse. Vsi udeleženi se strinjajo, da je pri usklajevanju in dogovarjanju za sodelovanje pomemben osebni pristop. Ključno vlogo imajo predsedniki DU. Prisotni se strinjajo tudi, da je potrebno večje vključevanje strokovne službe SzS v DU in tesnejše sodelovanje s predsedniki DU.

AD 5.2 Prenova vprašalnika

Prenova vprašalnika je še v teku. Do konca leta 2026 se bo ponovno sestala delovna skupina.

Soglasno je bil sprejet sklep:

SKLEP 9: Delovna skupina za prenovu vprašalnika se bo ponovno sestala do konca leta 2026 in pripravila dokončne predloge. Potem se pokliče BOPRO in z njimi uskladi, kaj je možno spremeniti in na kakšen način.

AD 5.3 Zgodbe prostovoljcev s terena in publikacija

Predsednica PS Vijola Bertalanič je povedala, da trenutno ni zbranih veliko zgodb prostovoljcev s terena namenjenih za publikacijo. Glede na omejena finančna sredstva je predlagala, da bi zgodbe morda raje objavili v revijah *Zdus+* in *Vzajemnost*. Z izdajo publikacije bi še počakali oz. bi jo odložili glede na to, da sredstev za tisk nimamo. Preko ZDUS + in revije *Vzajemnost* pride vsebina do več upokojencev.

PKO Ivanka Mori je izpostavila, da je bil namen zbiranja zgodb s terena prav v tem, da se izzivi in rešitve prostovoljcev približajo javnosti in potencialnim novim prostovoljcem.

Soglasno je bil sprejet sklep:

SKLEP 10: Z zgodbami prostovoljcev s terena se počaka do predvidenega roka, to je do 15.10.2026. Nato se bo sprejela odločitev o nadaljnjih korakih. Če bo zbranih dovolj primernih zgodb in bodo na voljo finančna sredstva, se bo publikacija izdala, v nasprotnem se zgodbe objavijo v revijah ZDUS + in *Vzajemnost*.

AD 5.4 Novi člani in namestniki v PS

Predsednica PS ga. Vijola Bertalanič je predlagala nove članice in namestnice v Programskem svetu. Za namestnici predsednice Programskega sveta sta bili predlagani Damjana Lovrenčič (Celje-vzhod) in Amalija Šiftar (Ljubljana 2), za novi članici PS pa Irena Vidmar (Severna Primorska) in Marija Volmajer (Zgornje Podravje 1). Predlagane kandidatke bo kontaktirala Vijola Bertalanič in pridobila njihova soglasja.

Soglasno je bil sprejet sklep:

SKLEP 11: Za namestnici predsednice Programskega sveta sta predlagani Damjana Lovrenčič in Amalija Šiftar, za članici PS pa Marija Volmajer in Irena Vidmar. Predsednica programskega sveta bo kontaktirala kandidatke glede njihove potrditve.

AD 5.5 E-oskrba

Glede e-oskrbe je izdanih veliko število odločb, vendar jih posamezniki ne odnesejo na Telekom. PKO Boris Krašovec je povedal, da sam osebno poskrbi, da je zadeva v celoti izpeljana in urejena.

Soglasno je bil sprejet sklep:

SKLEP 12: PKO apelirajo na DUKO, da spremljajo celoten postopek ureditve glede e-oskrbe in poskrbijo preko DUKO, da pridejo odločbe do Telekomovih centrov in se e-oskrba čim prej montira uporabnikom.

AD 5.6 Darila prostovoljcem

Glede na spremembe *Navodila o financiranju programa SzS* z dne 29.6.2026 lahko prostovoljci darila prejmejo v naravi, v kolikor ne želijo, da so ta obdavčena. Skladno s tem je treba posodobiti tudi obrazec *Finančno poročilo*, ki ga DU izpolnijo ob oddaji letnih poročil.

Soglasno je bil sprejet sklep:

SKLEP 13: Strokovna služba poskrbi za posodobitev obrazca za finančna poročila in navodila v zvezi s tem.

Vsi udeleženi se strinjajo, da za nazaj podatkov ni treba popravljati, tudi v primerih, ko so bila darila izplačana v denarni obliki. V prihodnje pa je treba paziti, da bo vse v skladu z spremenjenim navodilom.

Soglasno je bil sprejet sklep:

SKLEP 14: Darila prostovoljcem se v prihodnje izplačujejo oz. podeljujejo v skladu s spremembo *Navodila o financiranju* z dne 29.6.2026.

AD 5.7 Dotacije

Drugi obrok dotacij bo izplačan po 10. oktobru 2026.

Soglasno je bil sprejet sklep:

SKLEP 15: Drugi obrok dotacij bo izplačan po 10. oktobru 2026.

Za izplačilo tretjega obroka dotacij pa so vsi enotni, da se izplača v decembru 2026. Strokovna služba bo PKO posredovala podatke o višini dotacije takoj po zajemu podatkov zaradi lažje organizacije in finančnega plana posameznega DU.

Soglasno je bil sprejet sklep:

SKLEP 16: Tretji obrok dotacij se izplača v decembru 2026. Strokovna služba posreduje informacijo PKO o višini dotacije za posamezno DU takoj po zajemu podatkov, da

bodo lahko planirali odhodke tekom letošnjega leta. Sredstva se nakažejo takoj, ko bo sprejet sklep UO ZDUS.

AD 5.8 Spletna stran ZDUS

Spletne strani na ZDUS-a je treba prenoviti oz. posodobiti.

Soglasno je bil sprejet sklep:

SKLEP 17: Strokovna služba bo g. Kanoniju posredovala predloge za posodobitev spletne strani ZDUS.

AD 5.9 Dolgotrajna oskrba

Podpredsednik g. Hofbauer je predstavil pomembne točke in novosti glede interventnega zakona v zvezi z dolgotrajno oskrbo.

Soglasno je bil sprejet sklep:

SKLEP 18: PKO posredujejo morebitne konkretne predloge glede sprememb in dopolnitve Zakona o dolgotrajni oskrbi do seje Komisije za zdravstveno in socialno varstvo, ki bo 1.10.2026. Komisija potem pripravi konkretne pripombe na Zakon.

AD 5.10 Dokumentacija za DU

Strokovna vodja programa SzS je povedala, da morajo biti na vidnem mestu v prostorih DU, ki izvajajo program SzS, izobešeni Kodeks etičnih načel v socialnem varstvu, sofinancerji ter Pravilnik o reševanju pritožb. Vso potrebno dokumentacijo bo DU posredovala strokovna služba SzS.

Soglasno je bil sprejet sklep:

SKLEP 19: Strokovna služba bo DU poslala seznam dokumentacije, ki jo mora imeti vsako DU izobešeno na vidnem mestu. Vse, kar DU potrebujejo, je navedeno v programu BOPRO in tam društva tudi lahko najdejo vzorce, ki jih sproti mora dopolniti strokovna služba programa in na podlagi tega tudi posamezna društva.

Seja se je zaključila ob 13:15.

Zapisala:
mag. Slađana Simić,
strokovna delavka programa SzS

Sestanek vodila predsednica PS
Vijola Bertalanič

Zdenka Jan,
predsednica ZDUS