

Na podlagi četrte točke 29. in 51. člena Statuta Zveze društev upokojencev Slovenije je Upravni odbor Zveze društev upokojencev Slovenije na 37. izredni seji na korespondenčen način dne 5. 3. 2026 sprejel

PRAVILNIK O PRIZNANJIH

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

- 1) S tem pravilnikom se določajo priznanja Zveze društev upokojencev Slovenije (v nadaljevanju: ZDUS) po 50. členu Statuta ZDUS in določajo posebna priznanja ZDUS ter oblike, pogoji, kriteriji, postopki za podelitev priznanj ZDUS, organi, pristojni za odločitve, evidence o podeljenih priznanjih in način podeljevanja vseh priznanj v okviru ZDUS.
- 2) V tem pravilniku so uporabljeni izrazi v moški spolni slovnični obliki nevtralni za ženske in moške.

2. člen

- 1) Priznanja se podeljuje upokojencem, včlanjenim v društva in klube upokojencev, ki so registrirana po Zakonu o društvih (v nadaljevanju: DU) in so člani Pokrajinske zveze društev upokojencev (v nadaljevanju: PZDU), ki je članica ZDUS, upoštevajoč, da imajo poravnano članarino.
- 2) Priznanja se podeljujejo tudi državnim organom, javnim zavodom, lokalnim skupnostim in njihovim organom, gospodarskim družbam ter drugim organizacijam in organom ter fizičnim osebam za zasluge pri delovanju DU, PZDU in ZDUS in za druge organizacijske dejavnosti v DU.
- 3) Priznanja se lahko podeljuje tudi tujim upokojenskim in drugim organizacijam ter njihovim članom za prispevek h krepitvi delovanja, aktivnosti ugleda DU, medsebojnega sodelovanja in pomoči.

3. člen

Priznanja se podeljuje za:

- večletno aktivno in uspešno delo v DU;
- pomembne dosežke na področjih raznih oblik delovanja DU na socialnozdravstvenem, humanitarnem, kulturno-umetniškem, športnem, rekreativnem, publicističnem, izobraževalnem in drugih področjih delovanja v korist upokojencev;
- sodelovanje na mednarodnem uveljavljanju DU;
- delovanje na drugih področjih v korist upokojencev in DU.

II. NAČRTOVANJE FINANČNIH SREDSTEV ZA IZDELAVO PRIZNANJ IN PLAKET

4. člen

Vsako leto se v finančnem načrtu ZDUS načrtuje finančna sredstva za izvedbo postopkov in izdelavo priznanj in plaket. Strošek izdanih priznanj in plaket ne sme presegati načrtovanih finančnih sredstev.

III. VRSTE IN OBLIKE PRIZNANJ

1. Vrste priznanj ZDUS

5. člen

1.1. Priznanja ZDUS

Priznanja ZDUS določa 50. člen Statuta ZDUS:

- pisno priznanje ZDUS;
- mala plaketa ZDUS;
- velika plaketa ZDUS;
- Častni član ZDUS.

1.2. Posebna priznanja ZDUS

6. člen

1) Posebna priznanja ZDUS so:

- priznanje za zasluge ZDUS;
- priznanje za najbolj aktivno DU;
- priznanje prostovoljec ZDUS;
- plaketa ZDUS za visoke okrogle obletnice delovanja DU;
- plaketa ZDUS za dolgoletno in uspešno delovanje pevskih zborov, kulturnih skupin in športnih sekcij.

2) Predsednik ZDUS lahko v izjemnih primerih in iz upravičenega razloga posameznemu zaslužnemu upokojencu iz vrst DU, PZDU in ZDUS podeli priznanje, za katerega določi vrsto in način podelitve.

3) ZDUS lahko s sklepom Upravnega odbora ZDUS podeli v izjemnih primerih in iz upravičenega razloga, priznanje ZDUS navedenim posameznikom ali institucijam iz drugega odstavka 2. člena tega pravilnika, ki mu določi tudi vrsto in naziv.

2. Oblika priznanj ZDUS

2.1. Pisno priznanja ZDUS

7. člen

1) Pisno priznanje ZDUS je listina velikosti 210 x 297 mm. Na levi strani pisnega priznanja je stilizirano jabolko v zeleni barvi.

2) Na listini so v kombinaciji svetlo zelene in sive barve navedeni podatki prejemnika z imenom in priimkom ter navedba DU. Listina je opremljena z datumom sklepa Upravnega odbora ZDUS o dodelitvi pisnega priznanja ZDUS in podpisom predsednika ZDUS ter žigom.

2.2. Mala plaketa ZDUS

8. člen

- 1) Mala plaketa ZDUS je pravokotne oblike, velikosti 137 x 177 mm. Škatla je rdeče barve. V njej se nahaja vložek rdeče barve. Na vložku je reliefna predloga v obliki kroga s premerom 65 mm s stiliziranim grbom ZDUS in napisom na obodu »Zveza društev upokojencev Slovenij«.
- 2) Plaketa je patinirana v zlatu. Pod krogom je ploščica velikosti 75 x 25 mm patinirana v zlatu. Na ploščici je napis prejemnika priznanja z imenom in priimkov ter navedba DU. Na plaketi je navedeno leto podelitve.

2.3. Velika plaketa ZDUS

9. člen

- 1) Velika plaketa ZDUS je pravokotne oblike, velikosti 160 x 210 mm. Škatla je rdeče barve. V njej se nahaja vložek rdeče barve. Na vložku je reliefna predloga v obliki kroga s premerom 90 mm s stiliziranim grbom ZDUS in napisom na obodu »Zveza društev upokojencev Slovenije«.
- 2) Plaketa je patinirana v zlati barvi. Pod krogom je ploščica velikosti 80 x 30 mm patinirana v zlatu. Na ploščici je napis prejemnika priznanja z imenom in priimkom ter navedba DU. Na plaketi je navedeno leto podelitve.

2.4. Častni član ZDUS

10. člen

- 1) Priznanje Častni član ZDUS je listina velikosti 297 x 420 mm. Na levi strani priznanja je stilizirano jabolko v zeleni barvi.
- 2) Na listini so v kombinaciji svetlo zelene in sive barve navedeni podatki prejemnika z imenom in priimkom ter navedba DU. Listina je opremljena z datumom sklepa Upravnega odbora ZDUS o dodelitvi priznanja in podpisom predsednika ZDUS ter žigom.

2.5. Posebna priznanja ZDUS

2.5.1. Priznanje za zasluge ZDUS

11. člen

- 1) Priznanje za zasluge ZDUS je listina velikosti 210 x 297 mm. Na levi strani listine je stilizirano jabolko v barvi.
- 2) Na listini so v kombinaciji sive in temno zelene barve navedeni podatki prejemnika. Listina je opremljena z datumom sklepa Upravnega odbora ZDUS o dodelitvi priznanja in podpisom predsednika ter žigom.

2.5.2. Priznanje za najbolj aktivno DU

12.člen

- 1) Priznanje za najbolj aktivno DU je listina velikosti 210 x 297 mm. Na levi strani pisnega priznanja je stilizirano jabolko v zeleni barvi.
- 2) Na listini so v kombinaciji sive in svetlo zelene barve navedeni podatki prejemnika. Na listini se navede letnica za katero se podeljuje priznanje. Listina je opremljena z datumom sklepa Upravnega odbora ZDUS o dodelitvi pisnega priznanja ZDUS in podpisom predsednika ZDUS ter žigom.

2.5.3. Priznanje prostovoljec ZDUS

13.člen

- 1) Priznanje prostovoljec ZDUS je listina velikosti 210 x 297 mm. Na levi strani listine je stilizirano jabolko v zeleni barvi. Listina vsebuje napis »Za plemenita dejanja«.
- 2) Na listini so v kombinaciji sive in temno zelene barve navedeni podatki prejemnika z imenom in priimkom ter navedba DU. Listina je opremljena z datumom sklepa Upravnega odbora ZDUS o dodelitvi priznanja in podpisom predsednika ter žigom.
- 3) V kolikor prejemnik listine le-to prejme v okviru sodelovanja v posameznem programu ali projektu, se na listini navede tudi naziv programa ali projekta ter se doda njegov logotip.

2.5.4. Plaketa ZDUS za visoke okrogle obletnice delovanja DU

14.člen

- 1) Plaketa ZDUS za visoke okrogle obletnice delovanja DU je plaketa pravokotne oblike, velikosti 137 x 177 mm. Škatla je modre barve. V njej se nahaja vložek modre barve. Na vložku je reliefna predloga v obliki kroga s premerom 65 mm s stiliziranim grbom ZDUS in napisom na obodu »Zveza društev upokojencev Slovenije«.
- 2) Plaketa je patinirana v zlatu. Pod krogom je ploščica velikosti 75 x 25 mm patinirana v zlatu. Na ploščici je napis prejemnika priznanja. Pod nazivom prejemnika je zapis obletnice DU. Na plaketi je navedeno leto podelitve.

2.5.5. Plaketa ZDUS za dolgoletno in uspešno delovanje pevskih zborov, Kulturnih skupin in športnih sekcij

15.člen

- 1) Plaketa ZDUS za dolgoletno in uspešno delovanje pevskih zborov, kulturnih skupin in športnih sekcij je plaketa pravokotne oblike, velikosti 137 x 177 mm. Škatla je modre barve. V njej se nahaja vložek modre barve.
- 2) Na vložku je reliefna predloga v obliki kroga s premerom 65 mm s stiliziranim

- grbom ZDUS in napisom na obodu »Zveza društev upokojencev Slovenije«.
- 3) Plaketa je patinirana v zlatu. Pod krogom je ploščica velikosti 75 x 25 mm patinirana v zlatu. Na ploščici je napis prejemnika priznanja. Pod nazivom prejemnika je zapis obletnice prejemnika. Na plaketi je navedeno leto podelitve.

2.5.6. Druga priznanja, diplome, zahvale in plakete

16.člen

DU in PZDU lahko podeljujejo podobna priznanja, diplome, zahvale in plakete. Sklep o podeljevanju, obliki in dogodku, ob katerem se podeljujejo tovrstna priznanja, sprejme organ DU in PZDU, pristojen za dodeljevanje priznanj na podlagi lastnega pravilnika.

III. POGOJI IN KRITERIJI ZA DODELJEVANJE POSAMEZNIH VRST PRIZNANJ

1. Pogoji za dodelitev priznanj

17.člen

- 1) Prvo priznanje, ki ga ZDUS lahko dodeli upokojencu, je pisno priznanje ZDUS.
- 2) Dodeli se lahko članu DU po preteku več kot štiriletnega delovanja v DU, ki je že prejel priznanje DU in PZDU.
- 3) Naslednja priznanja ZDUS, tudi posebna priznanja ZDUS, se lahko podelijo po preteku treh-let od prejema prejšnjega priznanja.
- 4) Šteje se, da je pogoj števila let izpolnjen, če preteče tretje leto v tekočem letu, ko je objavljen razpis za priznanja.

18.člen

- 1) Pristojni organ DU poda PZDU pobudo za podelitev priznanj ZDUS. Tako pobudnik DU in PZDU kot predlagatelj, morata upoštevati pogoje in kriterije, ki veljajo za posamezno priznanje ZDUS. Upoštevati morata triletni časovni razmik med zadnjim priznanjem PZDU, enim in drugim priznanjem ZDUS ter postopnost pri dodelitvi posameznih priznanj ZDUS od najnižjega do najvišjega, glede na pomembnost opravljenega dela. Od sprejema pisnega priznanja ZDUS, do sprejema male plakete ZDUS mora preteči tri leta, med malo in veliko plaketo tri leta.
- 2) Predlog PZDU, ki ne upošteva postopnosti dodeljevanja priznanj in časovne razmejitve med priznanji je po tem pravilniku ničen, razen v izjemah, ki jih ta pravilnik določa.
- 3) Kandidat, ki je predlagan za priznanje ZDUS, mora predhodno že imeti priznanje DU in PZDU.
- 4) Vsako priznanje se kandidatu podeljujejo le enkrat. Kandidatu, ki je že prejel višje priznanje, ni mogoče podeliti nižjega priznanja.
- 5) Predlogu za priznanje mora biti priložen opis delovanja predlaganega za priznanje, iz katerega bo razvidno njegovo delovanje.

2. Priznanja ZDUS

2.1. Pisno priznanje ZDUS

19.člen

- 1) Pisno priznanje ZDUS se podeljuje upokojencem in organizacijam iz 2. člena tega pravilnika za večletno uspešno delo na področjih iz 3. člena tega pravilnika, s katerim so pomembno prispevali k delu DU, PZDU in ZDUS.
- 2) Kandidat za Pisno priznanje ZDUS mora pred tem prejeti priznanje DU in PZDU.

2.2. Mala plaketa ZDUS

20.člen

- 1) Mala plaketa ZDUS se podeljuje upokojencu za več kot triletno uspešno delo s tem, da je bil v tem obdobju kandidat en mandat predsednik ali član organov DU ali PZDU, ali da je v tem obdobju vodil eno izmed področij delovanja DU ali PZDU, na primer:
 - humanitarno,
 - socialno - zdravstveno,
 - kulturno - umetniško, športno,
 - rekreativno,
 - izobraževalno ali drugo področje in s tem pomembno prispeval k delovanju DU, PZDU in ZDUS.
- 2) Predlog za to priznanje mora vsebovati pisno in časovno obrazložitev delovanja kandidata z opredelitvijo, oz. navedbo katerega od naštetih dejavnosti je opravljal kandidat.
- 3) Prejemnik Male plakete ZDUS mora prejeti pred tem najmanj pisno priznanje ZDUS.
- 4) Priznanje za zasluge, dodeljeno po doslej veljavnih pravilnikih o priznanjih, se upošteva po tem pravilniku kot pisno priznanje ZDUS.

2.3. Velika plaketa ZDUS

21.člen

- 1) Velika plaketa ZDUS se podeljuje upokojencem za več kot šestletno uspešno delo s tem, da je bil v tem obdobju kandidat dva mandata predsednik ali član organov DU ali PZDU, ali da je v tem obdobju vodil eno izmed področij delovanja DU ali PZDU, na primer:
 - humanitarno,
 - socialno - zdravstveno,
 - kulturno - umetniško,
 - športno,
 - rekreativno,

- izobraževalno ali na drugo področje, in s tem pomembno prispeval k delovanju DU, PZDU in ZDUS.
- 2) Prejemnik Velike plakete ZDUS mora prejeti pred tem najmanj Malo plaketo ZDUS.
 - 3) Plaketa za zasluge dodeljena po doslej veljavnih pravilnikih o priznanjih, se upošteva po tem pravilniku kot mala plaketa ZDUS.

2.4. Častni član ZDUS

22.člen

- 1) Priznanje Častni član ZDUS, je najvišje priznanje ZDUS, ki se podeli vodilnemu funkcionarju ZDUS za opravljeno večletno delo in izjemne dosežke, ki jih je dosegel ter njihov vpliv na uspešno delovanje, razvoj, ugled in uveljavitev ZDUS.
- 2) Predlagatelj priznanja mora v vlogi opredeliti:
 - izjemne dosežke pri razvoju, dejavnosti, predstavitvi v javnosti, ki jih je kandidat dosegel za ZDUS in
 - vpliv teh dosežkov na delo, ugled in uveljavitev ZDUS.
- 3) ZDUS lahko izjemoma podeli priznanje Častni član ZDUS tudi posamezniku, ki ni član upokojenske organizacije in sicer za izredne zasluge in za pomoč pri delovanju ZDUS.
- 4) Priznanje iz prvega odstavka tega člena se lahko podeli samo kandidatom, ki so pred tem že prejeli Veliko plaketo ZDUS.
- 5) Predlog za priznanje, ki mora vsebovati dejavnosti in dela, ki jih je predlagani kandidat dosegel v skladu z 2. odstavkom tega člena, predloži PZDU ali ZDUS Komisiji za kadrovske, organizacijske in statutarne zadeve.
- 6) Priznanje Častni član ZDUS se lahko letno podeli največ dvema osebama.
- 7) ZDUS je dolžna častne člane vabiti na seje Zbora članov ZDUS, Dan ZDUS ali druge svečanosti, ki jih organizira.

2.5. Posebna priznanja

2.5.1. Priznanje za zasluge ZDUS

23.člen

- 1) Priznanje za zasluge ZDUS se dodeljuje fizičnim osebam in organizacijam za uspešno delo pri krepitvi ugleda in vloge DU, PZDU in ZDUS v družbi, kakor tudi za izredno delo ali materialni doprinos na področju humanitarne, socialno - zdravstvene, izobraževalne, kulturno - umetniške, športne, rekreativne, promocijske ali druge dejavnosti. Priznanje se lahko podeljuje tudi za izjemno pomemben prispevek ali materialno pomoč pri izvedbi enkratnih aktivnosti.
- 2) Priznanje se podeljuje tudi drugim domačim ali tujim osebam, ki so s svojim izrednim delom odločno pripomogle k napredku in ugledu DU, PZDU in ZDUS.

2.5.2. Priznanje za najbolj aktivno DU

24.člen

1) Priznanje za najbolj aktivno DU se podeljuje na predlog PZDU, enemu izmed najbolj aktivnemu DU, ki:

- izvaja najmanj pet panog v okviru športne, rekreativne in gibalne dejavnosti (na primer: planinarjenje, pohodništvo, kolesarjenje, plavanje in drugo) ter doseganje rezultatov na teh področjih na ravni PZDU in ZDUS;
- na področju kulture in tehnične kulture organizira najmanj tri različne dejavnosti (na primer: pevski zbori, folklor, godba, ansamblji, dramska dejavnost, ročna dela, likovna dejavnost in drugo);
- aktivno izvaja izletniško in počitniško dejavnost, tudi v sodelovanju s sosednjimi DU;
- praviloma sodeluje v programu Starejši za višjo kakovost življenja doma Starejši za starejše, ki ga uspešno koordinira pokrajinski koordinater;
- ima poravnane obveznosti do PZDU in ZDUS.

2) Za manjša DU, ki štejejo do vključno 100 individualnih članov pa se upošteva zmanjšanje aktivnosti iz prve in druge alineje prvega odstavka tega člena, na dve panogi oziroma področji.

3) Priznanje se podeljuje praviloma enkrat letno po možnosti na Zboru članov ZDUS ali na Dan ZDUS.

2.5.3. Priznanje prostovoljec ZDUS

25.člen

1) Priznanje prostovoljec ZDUS se vsako leto dodeljuje upokojencu za dolgoletno prostovoljsko delovanje na vseh področjih prostovoljskega delovanja DU, PZDU in ZDUS.

2) Priznanje prostovoljec ZDUS se za program Starejši za starejše na humanitarnem področju vsako leto dodeljuje ob upoštevanju naslednjih kriterijev:

- najmanj štiriletno uspešno delo na programu;
- doseženo število obiskov v skladu z veljavnimi navodili programa Starejši za starejše;
- dalj časa trajajoča organizirana pomoč ali storitev.

3) Predlog za priznanje prostovoljec ZDUS za program Starejši za višjo kakovost življenja doma - starejše poda Programski svet programa Starejši za starejše na pobudo DU ter ga posreduje komisiji.

2.5.4. Plaketa za visoke obletnice delovanja društev upokojencev

26.člen

DU in PZDU se ob njihovih obletnicah aktivnega in uspešnega dela dodeljuje posebne spominske plakete in sicer:

- za 10 let - Mala plaketa ZDUS za 10 let aktivnega in uspešnega delovanja;
- za 20 let - Mala plaketa ZDUS za 20 let aktivnega in uspešnega delovanja;
- za 30 let - Mala plaketa ZDUS za 30 let aktivnega in uspešnega delovanja;
- za 40 let - Mala plaketa ZDUS za 40 let aktivnega in uspešnega delovanja;

- za 50 let – Mala plaketa ZDUS za 50 let aktivnega in uspešnega delovanja;
- za 60 let - Mala plaketa ZDUS za 60 let aktivnega in uspešnega delovanja;
- za 70 let - Velika plaketa ZDUS za 70 let aktivnega in uspešnega delovanja;
- za 80 let – Velika plaketa ZDUS za 80 let aktivnega in uspešnega delovanja;
- za 90 let – Velika plaketa ZDUS za 90 let aktivnega in uspešnega delovanja;
- za 100 let - Velika plaketa ZDUS za 100 let aktivnega in uspešnega delovanja.

Priznanja se po možnosti podelijo ob slovesnih dogodkih DU in PZDU.

2.5.5. Plaketa ZDUS za dolgoletno in uspešno delovanje pevskih zborov, kulturnih skupin in športnih sekcij

27.člen

- 1) Pevskim zborom, kulturnim skupinam in športnim sekcijam DU se ob njihovih obletnicah aktivnega in uspešnega dela podeljuje posebne spominske plakete in sicer:
 - za 10 let - plaketa ZDUS za 10 let aktivnega in uspešnega delovanja;
 - za 20 let - plaketa ZDUS za 20 let aktivnega in uspešnega delovanja;
 - za 30 let - plaketa ZDUS za 30 let aktivnega in uspešnega delovanja;
 - za 40 let - plaketa ZDUS za 40 let aktivnega in uspešnega delovanja
 - za 50 in več let (desetletno obdobje) - plaketa ZDUS za 50 let aktivnega in uspešnega delovanja.
- 2) Na plaketi je poleg naziva DU navedeno tudi ime oziroma naziv pevskega zbora, kulturne skupine in športne sekcije.
- 3) Priznanja se podelijo po potrebi oziroma glede na število pevskih zborov, kulturnih skupin in športnih sekcij, ki v tekočem letu praznujejo posamezno obletnico.

IV. POSTOPEK IN ORGANI ZA ODLOČANJE O PRIZNANJIH

1. Predlagatelji in način predlaganja

28.člen

- 1) Priznanja ZDUS upokojencem in drugim navedenim v 2. členu tega pravilnika lahko predlagajo:
 - Komisija za kadrovske, organizacijske in statutarne zadeve in Upravni odbor ZDUS;
 - pristojni organ ali delovno telo PZDU;
 - pristojni organ ali delovno telo PZDU na pobudo DU.
- 2) Predlog za priznanje prostovoljec ZDUS za program Starejši za starejše poda Programski svet programa Starejši za starejše na pobudo DU.
- 3) Predlagatelj iz tretje alineje prvega odstavka tega člena, prejeto pobudo sprejme ali pa zavrne, če ugotovi, da ne izpolnjuje pogojev in kriterijev določenih v tem pravilniku.
- 4) Predlagatelj iz prvega odstavka tega člena poda predloge za priznanja na posebnih obrazcih, ki so pripravljene za predlaganje vseh vrst priznanj po tem pravilniku in so njegov sestavni del s tem, da mora del obrazca izpolniti v primeru iz tretje alineje

prvega odstavka tega člena izpolniti DU.

- 5) Predloge za priznanja za okrogle obletnice društvom in klubom upokojencev lahko poda PZDU in ZDUS.
- 6) Predloge za priznanja za okrogle obletnice pevskim zborom, kulturnim skupinam in športnim sekcijam DU upokojencev podajo PZDU. K tem predlogom poda mnenje Komisija za kulturo ZDUS oziroma Komisija za šport, rekreacijo in gibalno kulturo ZDUS.
- 7) Na podlagi evidence iz 43. člena tega pravilnika lahko Komisija za kadrovske, organizacijske in statutarne zadeve poda predlog za priznanje predsedniku DU in predsedniku PZDU, h kateremu poda mnenje PZDU oziroma ZDUS, ter predsedniku ZDUS, h kateremu mnenje poda Upravni odbor ZDUS.
- 8) Na podlagi evidence o okroglih obletnicah DU iz 43. člena lahko poda predloge za priznanje za obletnico Komisija za kadrovske, organizacijske in statutarne zadeve.
- 9) Predlog za Priznanje Prostovoljec ZDUS mora vsebovati v obrazložitvi razloge in dejavnosti, kot jih za podelitev tega priznanja določa ta pravilnik.

29.člen

- 1) Vsako leto, praviloma do konca meseca maja, Komisija za kadrovske, organizacijske in statutarne zadeve obvesti PZDU, da se pričinja postopek za zbiranje predlogov za vsa priznanja po tem pravilniku.
- 2) Rok za vložitev obrazloženih predlogov, s predpisanimi podatki na obrazcih, je praviloma 30. september.

2. Pristojnosti Komisije za kadrovske, organizacijske in statutarne zadeve ZDUS

30.člen

- 1) Komisija za kadrovske, organizacijske in statutarne zadeve je po tem pravilniku pristojna za začetek postopka za zbiranje predlogov za priznanja ZDUS, obravnavo prispelih predlogov in pripravo predloga za potrditev na Upravnem odboru ZDUS.
- 2) Izjemoma lahko Komisija za kadrovske, organizacijske in statutarne zadeve Upravnemu odboru ZDUS predlaga posamezne izjeme glede preskoka posameznega priznanja.
- 3) Komisija za kadrovske, organizacijske in statutarne zadeve obravnava prispеле predloge za dodelitev priznanj v skladu s tem pravilnikom.
- 4) Komisija zavrže predloge za priznanja:
 - ki so posredovani po 30. septembru (prepozno vloženi ali poslani po 30.9.)
 - ki niso podani na predpisanih obrazcih;
 - ki nimajo ustrezne obrazložitve, glede na vrsto predlaganega priznanja;
 - ki ne upoštevajo pogoja postopnosti priznanja;
 - ki ne upoštevajo triletno časovno razmejitev med priznanji.
- 5) Komisija predlog za priznanje kot nepopoln zavrne:
 - če kandidat še ni dobil priznanja DU in PZDU;
 - če med zadnjim priznanjem ZDUS in novim predlogom za priznanje

ZDUS niso potekla tri leta, med pisnim priznanjem in malo plaketo in tri leta med malo in veliko plaketo,

- če ne vsebuje posameznih pomembnih zahtevanih podatkov;
- če nima navedenega naziva predlaganega priznanja;
- če je obrazložitev pomanjkljiva;
- če niso izpolnjeni pogoji za dodelitev priznanja, določeni s tem pravilnikom v III. poglavju Pogoji in kriteriji za dodelitev posameznih vrst priznanj.

31.člen

- 1) Strokovna služba ZDUS najprej pregleda vse prispеле predloge in jih ustrezno razvrsti po PZDU in po predlagani vrsti priznanj.
- 2) Strokovna služba ZDUS lahko v primerih, ko je ugotovljena manjša pomanjkljivost, ki jo je možno odpraviti, obvesti predlagatelja ter ga pozove da predlog dopolni v roku sedmih dni. V kolikor predlagatelj predloga ne dopolni v danem roku, se predlog zavrne.

32.člen

Strokovna služba ZDUS pripravi Komisiji za kadrovske, organizacijske in statutarne zadeve pregled vseh prispelih predlogov in sicer: prepozno prispelih predlogov, nepopolnih predlogov in predlogov, ki so bili posredovani v dopolnitev in rok dopolnitve, kakor tudi pregled predlogov, ki ne izpolnjujejo pogojev za dodelitev priznanj po tem pravilniku.

33.člen

Na podlagi evidenc iz 43. člena lahko Komisija za kadrovske, organizacijske in statutarne zadeve po predhodnem mnenju PZDU oziroma ZDUS predlaga priznanja za predsednike DU, PZDU in ZDUS ter za okrogle obletnice DU, PZDU in ZDUS.

3. Upravni odbor ZDUS

34.člen

- 1) Komisija za kadrovske, organizacijske in statutarne zadeve posreduje predlog za dodelitev priznanj z vsemi potrebnimi podatki v obravnavo in odločitev Upravnemu odboru ZDUS.
- 2) Upravni odbor ZDUS lahko predlog komisije dopolni, vendar samo s kandidati, za katere je bila posredovana popolna vloga v predpisanem roku in ni bila v neskladju s tem pravilnikom.
- 3) Upravni odbor ZDUS lahko na predlog komisije v posebnih primerih odloča o izjemah pri postopnosti dodeljevanja priznanj. 4) Upravni odbor ZDUS na osnovi predlogov komisije in lastnih odločitev sprejme sklep o dodelitvi priznanj.
- 5) Strokovna služba ZDUS o sklepu Upravnega odbora o dodelitvi priznanj obvesti predlagatelje.

35.člen

Upravni odbor ZDUS na predlog Komisije za kadrovske, organizacijske in statutarne zadeve določi predlog prejemnikov priznanja Naziv in listina Častni član ZDUS in ga posreduje v sprejem Zboru članov ZDUS.

4. Zbor članov ZDUS

36.člen

- 1) Zbor članov ZDUS na predlog Upravnega odbora ZDUS sprejme sklep prejemniku priznanja Častni član ZDUS.
- 2) Priznanje Častni član ZDUS se podeli na Zboru članov ZDUS ali na Dan ZDUS.

V. NAČIN PODELJEVANJA PRIZNANJ

1. Način podelitve

37.člen

- 1) Podelitev priznanj se opravi na slovesen način po postopku, kot ga določa ta pravilnik.
- 2) Priznanja ZDUS, ki se podeljujejo na dogodkih organiziranih na nivoju ZDUS in PZDU opravi predsednik ali od njega pooblaščen predstavnik.
- 3) Posebno Priznanje prostovoljec ZDUS se podeljuje ob različnih priložnostih in dogodkih, ki jih organizira DU, PZDU in ZDUS.
- 4) Priznanje Častni član ZDUS se podeli na Zboru članov ZDUS ali na Dan ZDUS.
- 5) Podelitev priznanj ZDUS, ki se opravijo v DU, lahko opravi predsednik PZDU po pooblastilu predsednika ZDUS ali druga, od njega pooblaščen oseba.

2. Postopek podelitve

38.člen

- 1) Predsedujoči v skladu s programom napove podelitev priznanj, zaprosi osebo, ki bo podeljevala priznanja, da se mu pridruži in povabi prvega prejemnika priznanja, da se jima pridruži.
- 2) Pozvani prejemnik priznanja se postavi na vnaprej določeno mesto.
- 3) Predsedujoči prireditve poda kratko obrazložitev predloga za dodelitev priznanja z najpomembnejšimi dosežki. Nato povabi osebo, ki podeljuje priznanja, da prejemniku podeli priznanje, prejemnika pa, da ga sprejme.
- 4) Vrstni red podelitve priznanj poteka po stopnjah od najnižje do najvišje. V kolikor se podeljujejo priznanja več različnih organizacij poteka podelitev po naslednjem vrstnem redu:
 - podelitev priznanj DU;
 - podelitev priznanj PZDU;
 - podelitev priznanj ZDUS;
 - podelitev priznanj lokalne skupnosti;

- podelitev državnih odlikovanj.
- 5) V kolikor je podeljevalcev več, ostanejo le prejemniki tiste skupine priznanj katere podeljuje ena oseba, nato pa skupaj s to osebo zapustijo prostor in nastopi po enakem vrstnem redu naslednja oseba pooblaščenca za podeljevanje posamezne vrste priznanj. Tudi v tem primeru se, ne glede na število sklopov podelitve, znotraj posameznega sklopa upošteva podeljevanje priznanj po vrstnem redu od najnižjega do najvišjega.

VI. UPORABA PRIZNANJ

1. Pravica do priznanja in njegove uporabe

39.člen

- 1) Pravico do priznanja in njegove uporabe ima samo prejemnik priznanja.
- 2) Izjemoma se priznanja podeljujejo posmrtno. Izjema velja, ko je prejemniku zaradi zaslug priznanje dodeljeno s sklepom Upravnega odbora ZDUS ali je smrt nastopila v času poteka postopka za dodelitev priznanja, ko je bila vloga kvalificiranega predlagatelja že podana v postopek. V tem primeru je priznanje izročeno in ga prejmejo ožji družinski člani oziroma matično DU, ki ga dodeli najbližjim svojcem.
- 3) Prejemnik priznanja mora z njim ravnati na spoštljiv način.

2. Dvojniki priznanja in listine

40.člen

Prejemnik priznanja, ki je izgubil priznanje ali listino določeno s tem pravilnikom in to dokaže, lahko proti plačilu dobi enako priznanje ali dvojniki listine.

VII. EVIDENCE

1. Evidence o ustanovitvi društev in mandatih predsednikov

41.člen

Strokovna služba ZDUS vodi evidenco o datumu ustanovitve društev, klubov in pokrajinskih zvez. Na podlagi teh evidenc vsako leto pripravi seznam o okroglih obletnicah DU, PZDU in ZDUS.

2) Strokovna služba ZDUS vodi evidence o začetku in prenehanju mandatov predsednikov DU, PZDU in ZDUS.

2. Evidenca o dodeljenih priznanjih

42.člen

DU, PZDU in Strokovna služba ZDUS vodijo evidenco o podeljenih priznanjih in

prejemnikih. Iz evidence morajo biti razvidni naslednji podatki: leto prejema priznanja, naziv priznanja, ime in priimek oziroma naziv prejemnika ter naziv DU.

VIII. PREHODNE DOLOČBE

1. Veljavnost dosedanjih nagrad in priznanj

43.člen

Vse dosedanje nagrade in priznanja ZDUS, ki so bila podeljena na osnovi prejšnjih predpisov o priznanjih ZDUS, ostanejo v veljavi.

2. Vračilo priznanj, ki niso bila podeljena

44.člen

- 1) Priznanje, ki ni bilo vročeno prejemniku zaradi objektivnih razlogov, se vrne izdajatelju, ki je sprejel sklep o dodelitvi priznanja z obrazložitvijo, zakaj priznanje ni bilo podeljeno oziroma vročeno.
- 2) Priznanja ZDUS, za katere po tem pravilniku sprejema sklepe Upravni odbor ZDUS, se vrnejo Strokovni službi ZDUS.

3. Pritožbeni organ v postopku podeljevanja priznanj

45.člen

- 1) Pisne pritožbe o dodeljevanju oziroma ne dodeljevanju priznanj se naslavlja na organ, ki predlaga dodelitev priznanj oziroma sprejema sklep o dodelitvi.
- 2) V primeru dodeljevanja priznanj ZDUS po tem pravilniku, se pritožba posreduje v obravnavo Komisiji za kadrovske, organizacijske in statutarne zadeve ZDUS, ki do pritožbe zavzame stališče in oblikuje predlog sklepa ter ga posreduje v odločitev Upravnemu odboru ZDUS.

4. Odklonitev priznanja

46.člen

Če kdo sprejem dodeljenega priznanja odkloni, se ga za isto ali nižje priznanje ne predlaga več.

5. Prepoved izdelave in podeljevanja

47.člen

Nihče ne sme izdelovati in podeljevati priznanj, ki imajo obliko in videz priznanj ZDUS, brez pooblastila in pisnega soglasja ZDUS.

6. Stroški priznanj

48.člen

- 1) Stroške priznanj, ki jih podeljuje ZDUS, krije ZDUS.
- 2) Stroške priznanj, ki jih lahko po tem pravilniku podeljujejo posamezne PZDU, nosijo PZDU.
- 3) Stroške priznanj, ki jih po tem pravilniku lahko podeljujejo DU, krijejo DU.

7. Uporaba tega pravilnika

49.člen

DU in PZDU lahko smiselno uporabljajo ta pravilnik oziroma sprejmejo svoj pravilnik o priznanjih.

IX. KONČNE DOLOČBE

1. Postopek za sprejem pravilnika

50.člen

- 1) Predlog pravilnika o priznanjih pripravi Komisija za kadrovske, organizacijske in statutarne zadeve.
- 2) Pri oblikovanju predloga je upoštevala izkušnje in pripombe na osnutek.
- 3) Komisija za kadrovske, organizacijske in statutarne zadeve ZDUS osnutek pravilnika v obravnavo PZDU.
- 4) Rok za pripombe je 30 dni. Komisija za kadrovske, organizacijske in statutarne zadeve po obravnavi pripomb določi predlog Pravilnika o priznanjih, ki ga posreduje Upravnemu odboru ZDUS v sprejem skupaj s pripombami, ki jih ni upoštevala v predlogu.

2. Uveljavitev tega pravilnika

51.člen

- 1) Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o priznanjih ZDUS od 30. 05. 2024.
- 2) Ta pravilnik stopi v veljavo z dnem ko ga sprejme Upravni odbor ZDUS.

52.člen

Spremembe in dopolnitve pravilnika se sprejemajo po enakem postopku kot je bil sprejet pravilnik.

Ljubljana, 5. 3. 2026

predsednica ZDUS
Zdenka Jan



