



Na podlagi 9. člena Zakona o društvih (Uradni list RS št. 64/11 in 21/18), Zakona o nevladnih organizacijah (Uradni list RS št. 21/18), Zakona o humanitarnih organizacijah (Uradni list RS št. 98/03 in 61-06 – Zdru-1) in 51. člena Statuta Zveze društev upokojencev Slovenije sprejetega dne, 28.3.2023 je Zbor članov ZDUS dne, 17.10.2025 sprejel spremembe in dopolnitve Statuta Zveze društev upokojencev Slovenije in na seji Upravnega odbora dne 7.1.2026 uskladitev pridobitnih dejavnosti v čistopisu

STATUT ZVEZE DRUŠTEV UPOKOJENCEV SLOVENIJE

Kazalo vsebine

I.	TEMELJNA NAČELA	3
II.	PRAVNI STATUS, IME IN SEDEŽ	3
III.	NAMEN IN CILJI DELOVANJA ZDUS	4
IV.	NALOGE ZDUS	5
V.	POGOJI IN NAČIN VČLANJEVANJA IN PRENEHANJA ČLANSTVA	7
VI.	POKRAJINSKE ZVEZE DRUŠTEV UPOKOJENCEV	7
VII.	PRAVICE IN OBVEZNOSTI ČLANOV	8
VIII.	UPRAVLJANJE IN ORGANI	9
	Organi in funkcionarji ZDUS	9
	Zbor članov ZDUS	10
	Upravni odbor ZDUS	12
	Nadzorni odbor ZDUS	14
	Častno razsodišče ZDUS	15
IX.	FUNKCIONARJI ZDUS	16
	Predsednik ZDUS	16
	Podpredsednika ZDUS	17
X.	STROKOVNI SVET ZDUS	17
XI.	DELOVNA TELESA ZDUS	18
	Komisije ZDUS	18
XII.	PREMOŽENJE TER MATERIALNO IN FINANČNO POSLOVANJE	18
XIII.	VZAJEMNI POSMRTNINSKI SKLAD	20
XIV.	PRIDOBITNA DEJAVNOST	20
XV.	ODGOVORNOST	21
XVI.	GENERALNI SEKRETAR IN STROKOVNA SLUŽBA ZDUS	21
XVII.	JAVNOST DELA IN OBVEŠČANJE	22
XVIII.	PRIZNANJA ZDUS	22
XIX.	SPREMEMBE IN DOPOLNITVE TEMELJNEGA AKTA	23
XX.	PRENEHANJE ZDUS IN RAZPOLAGANJE S PREMOŽENJEM V PRIMERU PRENEHANJA	23
XXI.	PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE	23

I. TEMELJNA NAČELA

1. člen

Zveza društev upokojencev Slovenije je reprezentativno nacionalno, samostojno, prostovoljno, interesno, nepridobitno in humanitarno združenje pokrajinskih zvez društev upokojencev (v nadaljevanju: PZDU), v katere so vključena društva, ustanovljena in delujoča v skladu z Zakonom o društvih (ZDru-1).

2. člen

- (1) Namen ustanovitve in delovanja Zveze društev upokojencev Slovenije ni pridobivanje dobička.
- (2) Zveza društev upokojencev Slovenije deluje skladno s svojimi programskimi temelji in usmeritvami za delovanje.
- (3) Delovanje Zveze društev upokojencev Slovenije je javno.
- (4) Zveza društev upokojencev Slovenije ima status društva in status nevladne organizacije, ki deluje v javnem interesu.
- (5) Delovanje v Zvezi društev upokojencev Slovenije temelji na enakopravnosti članstva.

3. člen

V tem statutu uporabljeni izrazi v moški spolni slovnični obliki so nevtralni za ženske in za moške.

II. PRAVNI STATUS, IME IN SEDEŽ

4. člen

- (1) Ime: Zveza društev upokojencev Slovenije.
- (2) Skrajšano ime Zveze društev upokojencev Slovenije je: Zveza DUS (v nadaljevanju: ZDUS).
- (3) ZDUS je pravna oseba zasebnega prava.
- (4) Sedež ZDUS je v Ljubljani.
- (5) Upravni odbor ZDUS je pristojen za spremembo poslovnega naslova sedeža ZDUS.

5. člen

- (1) ZDUS ima svoj žig, ki je okrogle oblike, premera 3 cm, znotraj dvojnega zunanjega kroga pa je napis ZVEZA DRUŠTEV UPOKOJENCEV SLOVENIJE in v sredini vodoravno napis LJUBLJANA.
- (2) ZDUS ima svoj logotip in prapor, ki ga določi Upravni odbor ZDUS s pravnim aktom.

III. NAMEN IN CILJI DELOVANJA ZDUS

6. člen

- (1) V ZDUS se člani prostovoljno združujejo z namenom medsebojnega povezovanja in sodelovanja za uresničevanje in usklajevanje skupnih interesov, za izboljševanje kakovosti življenja svojih članov, upokojencev in drugih starejših ter za njihovo zastopanje pred državnimi in drugimi organi na ravni države, za izvajanje humanitarne dejavnosti ter drugih dejavnosti, ki so v javnem interesu.
- (2) ZDUS deluje v duhu socialne države, socialnega partnerstva in dogovora.

7. člen

Cilji ZDUS so:

- (1) uresničevanje človekovih pravic in temeljnih svoboščin;
- (2) izboljšanje gmotnega in socialnega položaja članov, drugih upokojencev in starejših;
- (3) izboljšanje kakovosti življenja članov, drugih upokojencev in starejših v vseh okoljih;
- (4) razvijanje množičnosti na področju športa, rekreacije in gibalne kulture starejših ter smotno izrabljanje prostega časa;
- (5) izvajanje dejavnosti na področju kulture, naravne in kulturne dediščine;
- (6) izboljšanje medgeneracijskega sožitja in solidarnosti;
- (7) preprečevanje družbene in socialne izključenosti članov, drugih upokojencev in starejših;
- (8) preprečevanje družbene in socialne izključenosti članov, drugih upokojencev in starejših;
- (9) preprečevanje vseh oblik nasilja in diskriminacije starejših;
- (10) sodelovanje z vsemi organi in organizacijami, ki lahko prispevajo k višji kakovosti življenja starejših ljudi po načelu enakopravnosti vseh članov zveze;
- (11) aktivno sodelovanje starejših in njihovo vključevanje v vse oblike družbenega dialoga, odločanja in sodelovanja, ki naj v čim večji meri izkoristi njihove delovne in življenjske izkušnje ter znanje;
- (12) spodbujanje medsebojne pomoči starejših;
- (13) ohranjanje in krepitev zdravja;
- (14) promocija zdravja starejših in aktivnosti članov vseh starostnih stopenj in socialnih kategorij;
- (15) mednarodno povezovanje.

IV. NALOGE ZDUS

8. člen

Za uspešno doseganje namena in ciljev ZDUS so najpomembnejše naslednje naloge:

- (1) aktivno delovanje za izboljšanje gmotnega in socialnega položaja upokojencev v sodelovanju z organizacijami upokojencev in drugimi

- nevladnimi organizacijami, pomoč pri uveljavljanju njihovih pravic in interesov ter lajšanje psihosocialnih stisk starejših;
- (2) sodelovanje in oblikovanje predlogov pri izpopolnjevanju in izboljšanju sistema pokojninskega in invalidskega zavarovanja, zdravstvenega zavarovanja in zdravstvenega varstva ter socialnega varstva;
 - (3) aktivno delovanje za krepitev zdravja, za zdravo staranje in za staranje v domačem okolju ter uresničevanje zdravega načina življenja;
 - (4) delovanje za zagotavljanje kakovostne oskrbe in nege na domu ter v institucionalnem varstvu;
 - (5) pridobivanje in organiziranje prostovoljcev ter njihovo izobraževanje in urjenje za prostovoljsko delo pri uresničevanju socialno varstvenih programov in programov pomoči starejših za starejše;
 - (6) razvijanje solidarnosti med generacijami in v okviru starejše generacije;
 - (7) izvajanje in spodbujanje programov vseživljenjskega učenja in izobraževanja odraslih;
 - (8) obravnavanje stanovanjske problematike upokojencev in starejših, uveljavljanje novih oblik bivalne kulture starejših, oblikovanje predlogov za njeno reševanje ter za razvoj takšne urbanistične politike, ki bo upoštevala potrebe starejših in njihovo vključevanje v družbeno tkivo mest in naselij;
 - (9) oblikovanje splošnih smernic za šport, rekreacijo in gibalno kulturo ter delovanje upokojencev in starejših na teh področjih ter njihovo organiziranje na državni ravni;
 - (10) oblikovanje splošnih smernic za kulturo in kulturno delovanje upokojencev in starejših ter organiziranje tega delovanja na državni ravni;
 - (11) aktivno poseganje v politično odločanje, ko gre za strateške usmeritve razvoja družbe, ki imajo neposreden vpliv na socialni položaj starejših;
 - (12) zavzemanje za ustrezno zastopanost upokojencev in njihovih organizacij v organih odločanja ustanov, ki neposredno ali posredno posegajo v reševanje problematike starejše generacije;
 - (13) aktivno delovanje za družbeno in politično integracijo, za participacijo, za vključevanje in širjenje dostopa v družbeno življenje, za možnost izbire in za ustrezno blaginjo, za samostojno odločanje in enake možnosti za vse generacije;
 - (14) sodelovanje pri kandidiranju in imenovanje predstavnikov upokojencev v različne organe v skladu s predpisi in delovanje po načelu enakopravnosti vseh članov zveze;
 - (15) preprečevanje vseh procesov, ki bi starejše odrivali v socialno in politično osamitev;
 - (16) aktivno nastopanje zoper vse negativne predstave o starejših, ki ne upoštevajo minulega dela ter tudi ne izjemnih kulturnih in profesionalnih potencialov, katerih nosilci in varuhi so starejši ljudje;
 - (17) skrb za izboljševanje organiziranosti organizacij upokojencev in njihovo medsebojno sodelovanje;
 - (18) spodbujanje starejših k vključevanju v skrb za ohranjanje naravne in kulturne dediščine, izvajanje izobraževanj, delavnic in mednarodnih dogodkov s področja ohranjanja kulturne dediščine;
 - (19) spodbujanje sodelovanja s sorodnimi organizacijami v državi, zamejstvu in tujini;

- (20) delovanje v mednarodnih organizacijah, zvezah in pobudah starejših in za starejše, kjer se ZDUS povezuje;
- (21) oblikovanje možnih skupnih dejavnosti z DU in njihovimi zvezami v zamejstvu in drugih državah.

9. člen

- (1) ZDUS kot humanitarna organizacija v sodelovanju z organizacijami upokojencev opravlja pretežni del svoje humanitarne dejavnosti na področju socialnega varstva v interesu ter v korist tako upokojencev kot starejših ljudi. Pri tem opravlja zlasti naslednje naloge:
 - spodbuja solidarnost in humane medsebojne odnose ter razvija različne oblike prostovoljne pomoči in samopomoči v skrbi za ostarele, bolne in onemogle upokojence in starejše;
 - odkriva, spremlja in lajša socialne stiske zlasti starejših ljudi;
 - spodbuja zagovorništvo ogroženih posameznikov in družbenih skupin;
 - opozarja in spodbuja javnost ter državne organe za načrtovanje in uresničevanje skupnih programov reševanja socialnih stisk in pripravo zakonodaje v skladu s sprejetimi deklaracijami;
 - izvaja druge programe za ohranitev ali izboljšanje socialnega položaja starejših in s tem kakovosti njihovega življenja.
- (2) ZDUS poleg nalog iz prvega odstavka tega člena opravlja v javnem interesu tudi naslednje naloge:
 - 1. skrbi za ustvarjanje ozračja občutljivosti družbe kot celote za vse oblike zapostavljanja starejših;
 - 2. spodbuja in organizira kulturno ustvarjalnost starejših;
 - 3. spodbuja in organizira aktivnosti za zdrav slog življenja starejših;
 - 4. skrbi za promocijo zdravja v družbi;
 - 5. prizadeva si za nadzor civilne družbe nad delom javnih služb, predvsem tistih, ki skrbijo za kvaliteto življenja starejših;
 - 6. prizadeva si za izboljšanje bivalnega standarda starejših oseb.

V. POGOJI IN NAČIN VČLANJEVANJA IN PRENEHANJA ČLANSTVA

10. člen

- (1) Član ZDUS je PZDU, v katero so vključena društva upokojencev, registrirana po Zakonu o društvih (v nadaljevanju: član).
- (2) Člani PZDU svoje pravice in obveznosti uresničujejo v okviru PZDU in ne neposredno v okviru ZDUS. O včlanitvi PZDU v ZDUS odloča najvišji organ kandidata za članstvo v ZDUS.
- (3) O vključitvi PZDU v ZDUS odloči najvišji organ kandidata za članstvo v ZDUS.
- (4) PZDU, ki se želi včlaniti v ZDUS, poda pisno vlogo ZDUS, h kateri priloži:
- (5) PZDU, ki se želi včlaniti v ZDUS, poda pisno vlogo ZDUS, h kateri priloži:

- sklep najvišjega organa kandidata;
 - pristopno izjavo;
 - dokazilo o registraciji in
 - statut PZDU.
- (6) Upravni odbor ZDUS preveri pogoje za včlanitev v ZDUS.
- (7) O včlanitvi v ZDUS ob izpolnjevanju pogojev kandidata za članstvo s sklepom odloči Upravni odbor ZDUS najpozneje v 60 dneh od prejema pisne vloge.

11.člen

(1) Članstvo preneha:

- z izstopom na podlagi odločitve najvišjega organa člana ZDUS. Pisno izjavo o odstopu se posreduje Upravnemu odboru ZDUS;
- ko član preneha obstajati, kar ugotovi Upravni odbor ZDUS;
- z izključitvijo, če član dvakrat zaporedoma, kljub podanim pismenim opozorilom, ne izpolni svoje obveznosti glede plačila članarine do ZDUS;
- z izključitvijo, če ne izpolnjuje obveznosti iz 14. člena Statuta ZDUS.

(2) O izključitvi odloča Zbor članov ZDUS na predlog Upravnega odbora ZDUS.

VI. POKRAJINSKE ZVEZE DRUŠTEV UPOKOJENCEV IN ZPPDU

12.člen

(1) Društva upokojencev ustanavljajo PZDU z namenom zastopanja njihovih interesov na širšem regionalnem območju ter njihovega usklajenega delovanja in učinkovitejšega oblikovanja ter uresničevanja nalog ZDUS iz 8. in 9. člena tega statuta v PZDU.

(2) PZDU s svojim stalnim delovanjem zasledujejo in uresničujejo namene, cilje in naloge ZDUS.

(3) PZDU na podlagi letnega finančnega načrta in v skladu s finančnimi zmožnostmi lahko sodeluje v skupno dogovorjenih nalogah iz letnega načrta ZDUS.

VII. PRAVICE IN OBVEZNOSTI ČLANOV

13.člen

(1) Pravice članov so, da:

- predlagajo svoje predstavnike v organe ZDUS in delovna telesa in so lahko izvoljeni ali imenovani vanje;
- predlagajo svoje kandidate za predstavnike v drugih pravnih subjektih, v katerih je zastopana ZDUS;
- soodločajo o programu dela in finančno materialnem poslovanju ter siceršnjem delovanju ZD;

- aktivno sodelujejo v delu ZDUS in odločajo o njem;
- seznanjajo ZDUS s svojimi problemi in potrebami ter dobijo strokovno pomoč;
- predlagajo ZDUS obravnavo pomembnih vprašanj in sprejem stališč o njih.

(2) Način zastopanja članov v organih ZDUS določa Pravilnik o volitvah imenovanjih v Zvezi društev upokojencev Slovenije, ki ga sprejme Upravni odbor ZDUS.

14. člen

Obveznosti članov so, da:

- plačujejo članarino, ki jo s sklepom ali drugim aktom določi Zbor članov ZDUS;
- način plačevanja članarine se določi v pisnem dogovoru iz pete alineje 29. člena Statuta ZDUS;
- se ravna po Statutu ZDUS ter drugih splošnih aktih in dogovorno sprejetih skupnih sklepih organov ZDUS;
- sodelujejo pri izvajanju skupno dogovorjenih nalog in prispevajo k uresničevanju ciljev ZDUS;
- varujejo ugled ZDUS.

VIII. UPRAVLJANJE IN ORGANI

15. člen

Člani uresničujejo svoje upravljaljske pravice tako, da sta upoštevani načeli enakosti in sorazmernosti vseh članov ZDUS pri določanju predstavnikov v organe ZDUS.

16. člen

(Organi in funkcionarji ZDUS)

(1) Organi so:

1. Zbor članov ZDUS
2. Upravni odbor ZDUS
4. Nadzorni odbor ZDUS
5. Častno razsodišče ZDUS

(2) Funkcionarji so:

1. Predsednik ZDUS
2. Podpredsednika ZDUS

17. člen

- (1) Mandat vseh organov, funkcionarjev in delovnih teles ZDUS je štiri leta. Mandat izvoljenih članov organov in funkcionarjev ZDUS se lahko enkrat ponovi.
- (2) Če se mandat predsedniku ZDUS konča predčasno, pred iztekom štirih let, preneha mandat podpredsednikoma ZDUS.
- (3) Mandat članov organov, funkcionarjev in članov delovnih teles ZDUS preneha:
 - s pretekom štiriletne mandatne dobe;
 - s pisno izjavo o odstopu, kar ugotovi pristojni organ ZDUS;
 - članom delovnih teles ZDUS tudi na predlog organa, ki jih je imenoval;
 - s smrtjo.
- (4) Mandat lahko preneha z razrešitvijo, če član:
 - huje krši določila Statuta ZDUS in drugih aktov ZDUS;
 - se ne udeležuje več kot ene tretjine sej organa, katerega član je;
 - s svojim ravnanjem škodi ugledu ZDUS.
- (5) O razrešitvi odloča organ ZDUS, ki je predsednika, podpredsednika ali člana organa in delovnega telesa ZDUS izvolil ali imenoval.
- (6) Z odstopom predsednika in podpredsednikov ZDUS se na podlagi podane pisne izjave seznani Zbor članov ZDUS, ki o odstopu sprejme ugotovitveni sklep.
- (7) Predlog za razrešitev po četrtem odstavku tega člena lahko poda:
 - za razrešitev predsednika ZDUS Zbor članov ZDUS.;
 - za razrešitev podpredsednikov ZDUS predsednik ZDUS ali Zbor članov ZDUS;
 - za razrešitev organov in članov organov Upravni odbor ZDUS in Zbor članov ZDUS;
 - za razrešitev delovnih teles in članov delovnih teles Upravni odbor ZDUS;
 - za razrešitev občasnih delovnih in ekspertnih skupin ter njenih članov predsednik ZDUS ali Upravni odbor ZDUS.
- (8) Volitve in nadomestne volitve organov, funkcionarjev in delovnih teles ZDUS ureja Pravilnik o volitvah in imenovanjih v Zvezi društev upokojencev Slovenije.

18.člen

(Zbor članov ZDUS)

- (1) Najvišji organ ZDUS je Zbor članov ZDUS, ki ga sestavljajo izvoljeni predstavniki članov PZDU.
- (2) Način volitev predstavnikov v Zbor članov ZDUS določa Pravilnik o volitvah in imenovanjih Zvezi društev upokojencev Slovenije.
- (3) Zbor članov ZDUS je lahko reden ali izreden. Izredni zbor članov se lahko izvede tudi korespondenčno.
- (4) Redni Zbor članov ZDUS je obvezno enkrat letno ob sprejemanju letnega poročila o poslovanju ZDUS.
- (5) Zbor članov ZDUS skliče predsednik ZDUS.
- (6) Zbor članov ZDUS lahko kadarkoli skliče tudi najmanj petina vseh članov ZDUS.

- (7) Zbor članov ZDUS se lahko skliče tudi na podlagi sklepa Upravnega odbora ZDUS.
- (8) Upravni odbor ZDUS mora sklicati izredni Zbor članov ZDUS, če to zahteva Nadzorni odbor ZDUS, ki pa mora v predlogu navesti tudi razlog za sklic in o čem naj Zbor članov ZDUS razpravlja. Če Upravni odbor ZDUS Zbora članov ZDUS ne skliče v roku 30 dni, ga skliče Nadzorni odbor ZDUS sam, ki je dolžan predložiti dnevni red z ustreznim gradivom.

19. člen

- (1) Volitve predstavnikov članov ZDUS v Zbor članov ZDUS se opravijo na podlagi meril, ki jih za vsak volilni Zbor članov ZDUS sprejme Upravni odbor ZDUS v skladu s Pravilnikom o volitvah v Zvezi društev upokojencev Slovenije.
V skladu z merili vsak predstavnik predstavlja:
 - do 4.000 individualnih članov društev upokojencev v okviru PZDU enega delegata;
 - in za vsakih nadaljnjih 4000 članov dodatnega delegata.
- (2) Aktivno in pasivno volilno pravico, ki temelji na enakopravnosti članstva, imajo člani ZDUS dokler jim članstvo ne preneha.

20. člen

Potek dela na Zboru članov ZDUS se določi s Poslovnikom, ki ga Zbor članov ZDUS sprejme za vsako zasedanje posebej.

21. člen

- (1) Zbor članov ZDUS je sklepčen, če sta prisotni najmanj dve tretjini vseh predstavnikov članov ZDUS. Če ob napovedanem času Zbor članov ZDUS ni sklepčen, se začetek zasedanja preloži za 30 minut. Po preteku 30 minut je zbor sklepčen, če je na njem prisotna najmanj polovica predstavnikov.
- (2) Odločitve so veljavno sprejete, če sta zanje glasovali najmanj dve tretjini prisotnih predstavnikov.
- (3) V nujnih primerih lahko Zbor članov ZDUS sprejema odločitve tudi na korespondenčni seji. Za sklic in izvedbo take seje se smiselno uporabljajo določbe tega statuta. Podrobnejši način izvedbe korespondenčne seje se določi s Poslovnikom o delu organov in delovnih teles Zveze društev upokojencev Slovenije.

22. člen

- (1) Predstavnikom Zbora članov ZDUS mora biti gradivo poslano najmanj 30 dni pred zasedanjem hkrati z vabilom, v nujnih primerih pa najmanj 20 dni pred zasedanjem. Upravni odbor ZDUS odloča o tem, ali gre za nujni primer.

23. člen

Na Zbor članov ZDUS se kot gostje praviloma vabijo predstavniki ministrstev, pristojnih za področja, na katerih deluje ZDUS, Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije, Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Nepremičninskega sklada pokojninskega in invalidskega zavarovanja, d.d. ter ZDUS sorodnih nevladnih organizacij.

24. člen

Pristojnosti Zbora članov ZDUS:

1. sprejema, spreminja in dopolnjuje Statut Zveze društev upokojencev Slovenije;
2. sprejema poslovnik o delu Zbora članov Zveze društev upokojencev Slovenije;
3. odloča o pritožbah na odločitve organov ZDUS na prvem Zboru članov ZDUS;
4. sprejema letno poročilo o poslovanju ZDUS za preteklo leto;
5. sprejema letni program dela in finančni načrt ZDUS, ob upoštevanju 8. člena Statuta ZDUS;
6. voli in razrešuje predsednika ZDUS;
7. voli in razrešuje podpredsednika ZDUS na predlog predsednika ZDUS;
8. voli in razrešuje člane Nadzornega odbora ZDUS;
9. voli in razrešuje člane Častnega razsodišča ZDUS;
10. sprejme ugotovitveni sklep o odstopu članov oziroma organov in funkcionarjev ZDUS;
11. odloča o pritožbah zoper sklep Častnega razsodišča ZDUS;
12. ustanavlja sklade oziroma različne oblike samopomoči ter odloča o obveznostih članov;
13. odloča o pridobivanju in odsvojitvi nepremičnega premoženja;
14. odloča o prenehanju ZDUS;
15. odloča o višini članarine, ki jo člani plačujejo ZDUS.

25. člen

Zbor članov ZDUS lahko na redni ali izredni seji obravnava predlog za predčasno razrešitev predsednika in podpredsednika, če tako predlaga Nadzorni odbor ZDUS ali najmanj petina predstavnikov v Zboru članov ZDUS. Predlagatelji so dolžni navesti razloge ter jih posredovati predstavnikom v Zboru članov ZDUS v roku iz 22. člena tega statuta.

26. člen

O zasedanju Zbora članov ZDUS se vodi zapisnik, ki ga podpišejo: predsednik delovnega predsedstva, zapisnikar in dva overitelja zapisnika.

27. člen

(Upravni odbor ZDUS)

- (1) Upravni odbor ZDUS je izvršilni organ Zbora članov ZDUS. Sestavljajo ga predsednik in podpredsednika ZDUS ter štirinajst predstavnikov PZDU ali njihovih pooblaščenecv.
- (2) Predsednik ZDUS je tudi predsednik Upravnega odbora ZDUS.
- (3) Član Upravnega odbora ZDUS ne more biti hkrati član Nadzornega odbora ZDUS ali Častnega razsodišča ZDUS ter Nadzornega sveta podjetja Delfin Hotel Zveze društev upokojencev Slovenije d.o.o. Izola.

28. člen

Upravni odbor ZDUS se konstituira na prvi seji po volilnem Zboru članov ZDUS in sprejme ugotovitveni sklep o svoji sestavi.

29. člen

Pristojnosti Upravnega odbora ZDUS:

1. pripravlja predlog Statuta Zveze društev upokojencev Slovenije in njegovih sprememb in dopolnitev;
2. sprejema ugotovitveni sklep o vključitvi PZDU v ZDUS;
3. razpisuje volitve organov in funkcionarjev ZDUS v skladu s Pravilnikom o volitvah in imenovanjih v Zvezi društev upokojencev Slovenije;
4. sprejema pravilnike in druge splošne akte za delovanje ZDUS razen tistih, ki so v pristojnosti Zbora članov ZDUS;
5. sklene pisni dogovor s PZDU o medsebojnem urejanju pravic in obveznosti;
6. sprejema splošne akte o urejanju medsebojnih razmerij zaposlenih v ZDUS;
7. pripravlja letno poročilo o poslovanju ZDUS za preteklo leto;
8. določa nagrado predsedniku in podpredsedniku ZDUS;
9. pripravlja predloge programov dela in finančnega načrta ter jih predlaga Zboru članov ZDUS v sprejem;
10. predlaga Zboru članov ZDUS višino članarine ZDUS;
11. skrbi za finančno in materialno poslovanje ZDUS;
12. upravlja s premoženjem ZDUS in je soodgovoren za zakonitost in smotrnost pri tem upravljanju;
13. ustanavlja zavode in druge pravne subjekte;
14. odloča o izvajalcih posameznih del, ki izhajajo iz sprejetih projektov in programov dela;
15. skrbi za finančno in materialno poslovanje ZDUS nad limitom določenim v 35. členu točka 12. tega Statuta;
16. imenuje in razrešuje generalnega sekretarja ZDUS;
17. imenuje in razrešuje člane Strokovnega sveta ZDUS kot posvetovalnega telesa ZDUS;
18. ustanavlja stalna delovna telesa ZDUS ter imenuje in razrešuje njihove člane;
19. imenuje in razrešuje predstavnike upokojencev v organ upravljanja Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije, Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Nepremičninskega sklada pokojninskega in

- invalidskega zavarovanja, d.o.o., Kapitalske družbe, d.d. ter v druge organe v skladu s predpisi;
20. imenuje in razrešuje predstavnike ZDUS v organih mednarodnih organizacij, zvez in pobud, kjer se ZDUS povezuje;
 21. odloča o članstvu ZDUS v drugih civilnodružbenih in nevladnih organizacijah oziroma skupnostih ter o sodelovanju z njimi;
 22. predstavlja Skupščino DELFIN Hotel ZDUS d.o.o Izola in imenuje člane Nadzornega sveta DELFIN Hotel ZDUS d.o.o Izola;
 23. podeljuje priznanja ZDUS v skladu s Pravilnikom o priznanjih Zveze društev upokojencev Slovenije;
 24. odloča o dobitnikih priznanj ZDUS;
 25. poroča Zboru članov ZDUS o svojem delu.

30. člen

- (1) Seje Upravnega odbora ZDUS sklicuje predsednik ZDUS, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik ZDUS, ki ga nadomešča. Predsednik ZDUS, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik ZDUS, ki ga nadomešča, lahko skliče korespondenčno sejo.
- (2) Sklic in seja Upravnega odbora ZDUS poteka v skladu s Poslovnikom o delu organov in delovnih teles Zveze društev upokojencev Slovenije.
- (3) Upravni odbor ZDUS je sklepčen, če je na seji navzoča večina članov.
- (4) Odločitev je sprejeta, če zanjo glasujeta najmanj dve tretjini prisotnih članov.
- (5) Upravni odbor ZDUS je za svoje delo odgovoren Zboru članov ZDUS.

31. člen

(Nadzorni odbor ZDUS)

- (1) Nadzorni odbor ZDUS sestavlja pet članov.
- (2) Nadzorni odbor ZDUS opravlja notranji nadzor nad finančnim in materialnim poslovanjem ZDUS ter zlasti ugotavlja, ali to poslovanje poteka v skladu s predpisi in sklepi organov ZDUS.
- (3) Nadzorni odbor ZDUS se konstituira na prvi seji, ko izmed svojih članov izvoli predsednika. Prvo sejo Nadzornega odbora ZDUS skliče predsednik Upravnega odbora ZDUS.
- (4) Nadzorni odbor ZDUS sprejme poslovnik o delu v skladu s tem Statutom.
- (5) Nadzorni odbor ZDUS je sklepčen, če so na seji prisotni trije člani. Veljavne sklepe sprejema z večino glasov prisotnih članov.
- (6) Predsednik Nadzornega odbora ZDUS je vabljen na vse seje Upravnega odbora ZDUS in Zbora članov ZDUS.
- (7) Člani Nadzornega odbora ZDUS ne morejo biti člani Upravnega odbora ZDUS, Častnega razsodišča ZDUS in delovnih teles ZDUS.
- (8) Nadzorni odbor ZDUS s svojim delom seznanja Upravni odbor in poroča Zboru članov ZDUS.

32. člen

(Častno razsodišče ZDUS)

- (1) Častno razsodišče ZDUS ima pet članov. Častno razsodišče ZDUS se konstituira na prvi seji, ko izvoli predsednika. Prvo sejo Častnega razsodišča ZDUS skliče predsednik Upravnega odbora ZDUS.
- (2) Častno razsodišče ZDUS je sklepčno, če so na seji prisotni trije člani. Veljavne sklepe sprejema z večino glasov prisotnih članov.
- (3) Člani Častnega razsodišča ZDUS ne morejo biti člani Upravnega odbora ZDUS, Nadzornega odbora ZDUS in delovnih teles ZDUS.

33. člen

- (1) Častno razsodišče ZDUS obravnava kršitve članov ZDUS ter kršitve članov organov in funkcionarjev ZDUS na podlagi poslovnika o delu, ki ga samostojno sprejme.
- (2) Kršitve so lahko:
 - kršitve določb Statuta ZDUS in drugih splošnih aktov ZDUS;
 - neizvrševanje sklepov organov ZDUS;
 - kršitve splošnih etičnih in moralnih norm, ki škodujejo ugledu ZDUS.
- (3) Častno razsodišče ZDUS odloča na podlagi zahteve ali pa po lastni presoji, in sicer predvsem svetovalno.
- (4) Častno razsodišče ZDUS praviloma želi s svojim vplivom in posredovanjem doseči, da kršitelj sam spremeni svoje vedenje. Če tega ne more doseči, lahko izreče enega od naslednjih ukrepov:
 - opomin;
 - javni opomin.
- (5) Častno razsodišče ZDUS o izrečenem ukrepu izda obrazložen sklep. Častno razsodišče ZDUS mora v izreku določiti tudi rok za pritožbo. Zoper sklep ima prizadeti pravico pritožbe na Zbor članov ZDUS, ki dokončno odloča o ukrepu in pritožbi v roku treh mesecev, sicer se šteje, da je pritožba zavrnjena.
- (6) Častno razsodišče ZDUS s svojim delom seznanja Upravni odbor in poroča Zboru članov ZDUS.

IX. FUNKCIONARJI ZDUS

34. člen

(Predsednik ZDUS)

Funkcionarji ZDUS ne smejo biti predsedniki, podpredsedniki ali sekretarji političnih strank.

35. člen

- (1) Predsednik ZDUS je njen prvi zakoniti zastopnik, ki ZDUS zastopa samostojno z neomejenimi pooblastili.
- (2) Predsednik ZDUS opravlja zlasti naslednje naloge:
 1. predstavlja ZDUS in skrbi za zakonitost njenega dela;

2. skrbi za izvrševanje sklepov, ki jih sprejemata Zbor članov ZDUS in Upravni odbor ZDUS;
 3. o izvrševanju sklepov iz prejšnje alineje in o svojih ukrepih poroča Zboru članov ZDUS in Upravnemu odboru ZDUS;
 4. sklicuje Zbor članov ZDUS;
 5. sklicuje in vodi seje Upravnega odbora ZDUS;
 6. zastopa ZDUS v pravnem prometu;
 7. je odgovorni nosilec priprave predlogov splošnih aktov ZDUS, ki jih sprejemata Zbor članov ZDUS in Upravni odbor ZDUS;
 8. predlaga Upravnemu odboru ZDUS ustanovitev ekspertnih skupin in njihovo sestavo ter imenuje začasne delovne skupine;
 9. predlaga kandidate za podpredsednika ZDUS;
 10. določi področja dela za podpredsednika ZDUS;
 11. sklepa pogodbe z izvajalci del z delovnega področja ZDUS v skladu s predpisi in v okviru finančnega načrta;
 12. po posvetovanju s podpredsednikoma ZDUS odloča o porabi sredstev do 30.000 evrov letno;
 13. v nenačrtovanih in nepredvidenih razmerah, kot na primer epidemiji, večjih nesrečah (poplave, potres in podobno) in drugo, odloča o nujnih ukrepih in rešitvah iz pristojnosti Upravnega odbora ZDUS, o čemer poroča Upravnemu odboru ZDUS;
 14. predlaga kandidate za člane organov mednarodnih organizacij, zvez in pobud, kjer se ZDUS povezuje;
 15. imenuje ekspertne in delovne skupine za pripravo stališč, predlogov, mnenj, pobud in poročil;
 16. lahko v izjemnih primerih odloči in dodeli posamezniku posebno zahvalo ZDUS za dobro sodelovanje, izjemne uspehe in podobno.
- (3) Predsednik ZDUS je za svoje delo odgovoren Upravnemu odboru ZDUS in Zboru članov ZDUS.
- (4) Poleg predsednika ima ZDUS še drugega zakonitega zastopnika, to je eden od podpredsednikov ZDUS, z enakimi pooblastili, kot jih ima predsednik ZDUS in je vpisan v Poslovni register Slovenije.
- (5) Upravni odbor ZDUS na predlog predsednika ZDUS določi, kateri od podpredsednikov ZDUS je drugi samostojni zakoniti zastopnik ZDUS.

36.člen

(Podpredsednika ZDUS)

ZDUS ima največ dva podpredsednika, ki imata naslednje naloge:

1. na podlagi pooblastila ali po nalogu predsednika ZDUS zastopata ZDUS;
2. vodita in organizirata ter usklajujeta delovni proces svojih področij dela z drugimi področji;
3. pripravljata predloge letnih delovnih načrtov in programov razvoja področij dela, ki jih vodita, ter poročila o njihovem izvrševanju in rezultatih poslovanja področja;
4. sodelujeta pri pripravljanju splošnih aktov ZDUS;

5. skrbita za izvrševanje sklepov Zbora članov in Upravnega odbora ZDUS, ki se nanašajo na njuna področja dela;
6. usmerjata in usklajujeta delo delovnih teles, ki delujejo na področjih dela, ki jih vodita;
7. skrbita za stike z upokojskimi organizacijami.
8. eden od podpredsednikov spremlja razpise na državni in mednarodni ravni.

X. STROKOVNI SVET ZDUS

37. člen

- (1) Strokovni svet ZDUS je posvetovalno telo Zbora članov ZDUS, Upravnega odbora ZDUS in vodstva ZDUS. Sestavljajo ga strokovnjaki s ključnih področij delovanja ZDUS v skladu s cilji in nalogami, opredeljenimi v 7. in 8. členu tega statuta in Zakonom o humanitarnih organizacijah.
- (2) Mandat Strokovnega sveta ZDUS je štiri leta.
- (3) Naloge Strokovnega sveta ZDUS so:
 - spremlja in preučuje problematiko upokojencev in drugih starejših z vidika uresničevanja strateških usmeritev ZDUS in ciljev nacionalne strategije;
 - pripravlja strokovne predloge za razvoj posameznih dejavnosti za uresničevanje humanitarnega poslanstva ZDUS;
 - daje mnenja k programom in projektom s področja humanitarne dejavnosti, jih spremlja in strokovno vodi.
- (4) Pri delu Strokovnega sveta ZDUS lahko sodelujejo tudi zunanji sodelavci, strokovnjaki za posamezna področja.
- (5) Delo Strokovnega sveta ZDUS ureja poslovnik, ki ga sprejme Upravni odbor ZDUS.
- (6) O svojem delu Strokovni svet ZDUS poroča Upravnemu odboru ZDUS in Zboru članov ZDUS.

XI. DELOVNA TELESA ZDUS

38. člen

(Komisije ZDUS)

- (1) Komisije ZDUS so stalna delovna telesa za temeljna delovna področja delovanja ZDUS. Predlog za imenovanje stalnih delovnih teles in število članov poda Upravnemu odboru predsednik ZDUS po posvetu s podpredsednikoma.
- (2) Komisije ZDUS preučujejo problematiko in Upravnemu odboru ZDUS predlagajo stališča, mnenja in rešitve.
- (3) Upravni odbor ZDUS s sklepom ustanavlja komisije za posamezna področja. S sklepom določi njihove naloge in število članov. Komisije ZDUS praviloma štejejo do sedem članov, glede na zahtevnost oziroma specifičnost področja delovanja se lahko njihovo število poveča za dva člana.
- (4) Upravni odbor ZDUS na predlog predsednika ZDUS ustanavlja ekspertne skupine za pripravo gradiv o posamičnih področjih dela.

- (5) Upravni odbor ZDUS na prvi seji po izvolitvi imenuje Komisijo za kadrovske, organizacijske in statutarne zadeve.

XII. PREMOŽENJE TER MATERIALNO IN FINANČNO POSLOVANJE

39. člen

- (1) Premoženje ZDUS sestavljajo denarna in druga sredstva, ki jih pridobi:
1. s članarino;
 2. z darili in volili;
 3. s prispevki donatorjev;
 4. iz javnih sredstev;
 5. z udeležbo v dobičku premičnega in nepremičnega premoženja;
 6. z upravljanjem dejavnosti ZDUS in
 7. iz drugih virov.
- (2) Premoženje ZDUS sestavljajo tudi njene nepremične in premične stvari ter materialne pravice.
- (3) ZDUS je lastnik Delfin Hotela ZDUS d.o.o. Izola.

40. člen

- (1) Če ZDUS pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za uresničevanje svojega namena in ciljev oziroma za opravljanje nepridobitne dejavnosti, določene s tem statutom. Presežek se prenese v finančni plan za naslednje leto.
- (2) ZDUS ne sme deliti premoženja članom. Vsaka delitev premoženja ZDUS med člane je nična.

41. člen

- (1) Sredstva, ki jih ZDUS namensko pridobiva za izvajanje projektov in programov, mora voditi in izkazovati ločeno od drugih sredstev, namenjenih za njeno redno poslovanje.
- (2) Del sredstev ZDUS se z letnim finančnim načrtom nameni za delovanje PZDU. Pri tem se kot odločilni kriterij upoštevata število društev s plačano članarino ZDUS.
- (3) Za izvajanje projektov, za katera ZDUS pridobi finančna sredstva na podlagi javnih razpisov in izvedbo projekta prenese na PZDU ali društvo upokojencev, se skladno z obsegom projekta prenese tudi ustrezen del finančnih sredstev. Med ZDUS in izvajalcem projekta se sklene pogodba.
- (4) ZDUS razpolaga s finančnimi sredstvi za svoje redno poslovanje v skladu z letnim programom dela in finančnim planom, ki ju sprejme Zbor članov ZDUS.

42. člen

- (1) Finančno poslovanje ZDUS mora biti organizirano in voden tako, da je dostopno javnemu nadzoru in da člani lahko dobijo vpogled v poslovanje vsi člani ZDUS.
- (2) Predsednik ZDUS je odredbodajalec in z računovodjo podpisuje listine finančne narave. Enako pristojnost ima podpredsednik ZDUS iz četrtega odstavka 35. člena tega statuta.

43.člen

- (1) ZDUS mora zagotavljati podatke o svojem finančnem in materialnem poslovanju na podlagi podatkov finančnega knjigovodstva, ki se izkazujejo z računovodskimi standardi za društva in po sistemu dvostavnega knjigovodstva.

44.člen

Delo prostovoljcev v ZDUS je častno. Kadar obseg dela pomeni za posameznega člana večjo obremenitev in če to delo redno opravlja v naprej določenem času, se tako delo lahko posebej nagrajuje v skladu s pravilnikom, ki ga sprejme Upravni odbor ZDUS.

XIII. VZAJEMNI POSMRTINSKI SKLAD ZDUS

45.člen

1. Organizacijo in poslovanje sklada VPS ZDUS ureja pravilnik, ki ga sprejme Zbor članov ZDUS.

XIII. PRIDOBITNA DEJAVNOST

46.člen

- (1) ZDUS lahko opravlja naslednje pridobitne dejavnosti za uresničevanje namena in ciljev:

I 55.100 Dejavnost hotelov in podobnih nastanitvenih obratov(nudenje nastanitev za krajši čas v opremljenih sobah sobah hotela z dodatnimi storitvami ,katerega lastnik je)

I 55.201 Počitniški domovi in letovišča (nudenje kratkoročnih nastanitev v samostojnih opremljenih sobah katerih lastnik je).

J 58. 110 Izdajanje knjig (izdajanje knjig, brošur in podobnih publikacij).

J 58.130 Izdajanje revij in druge periodike (izdajanje revij in druge periodike).

C18. 130 Priprava za tisk in objavo (izdajanje revij in druge periodike).

J 58. 190 Drugo založništvo, razen izdajanja programske opreme (izdajanje obrazcev, statističnih poročil in drugih informacij, nevezanih letakov in oglaševalskega gradiva).

K 63. 100 Dejavnosti v zvezi z računalniško infrastrukturo, obdelavo podatkov in gostovanjem ter povezane dejavnosti (zagotavljanje tehnične infrastrukture v povezavi s storitvami pretakanja, obdelave podatkov, ki jih zagotovijo naročniki, digitalizacija datotek, storitve vnosa podatkov, digitalno shranjevanje podatkov).

K 63. 920 Druge informacijske dejavnosti (zbiranje informacij za plačilo ali po pogodbi).

K 63. 910 Dejavnosti spletnih iskalnikov (obratovanje spletnih mest z uporabo iskalnika za vzpostavitev in upravljanje obsežnih podatkovnih zbirk spletnih naslovov).

L 64. 310 Dejavnost investicijskih skladov denarnih in nedenarnih trgov (pridobivanje sredstev za izdajo delnic).

Q82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj (organizacija splošnih in specialnih razstav, seminarjev in delavnic).

Q 85.590 Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje, d.n. (izvajanje in spodbujanje programov vseživljenskega učenja in izobraževanja odraslih).

R 88.991 Dejavnost humanitarnih in dobrodelnih organizacij (spodbujanje solidarnosti in in humanih medsebojnih odnosov ter razvijanje raznih oblik prostovoljne pomoči za ostarele, bolne in onemogle upokojence in starejše z zbiranjem sredstev za dobrodelne namene).

R 88. 999 Drugo drugje nerazvrščeno socialno varstvo brez nastanitve (aktivno delovanje za izboljšanje gmotnega in socialnega položaja upokojencev v sodelovanju z organizacijami upokojencev in drugimi nevladnimi organizacijami za pomoč pri uveljavljanju njihovih pravic in interesov ter lajšanje psiho socialnih stisk starejših).

S 90. 390 Druge pomožne dejavnosti za umetniško ustvarjanje in uprizoritvene umetnosti (organiziranje kulturnih in zabavnih prireditev).

S 90. 130 Drugo umetniško ustvarjanje (koreografske dejavnosti).

S 91.300 Konservatorstvo, restavriranje in druge pomožne dejavnosti za ohranjanje kulturne dediščine (spodbujanje starejših k vključevanju v skrb za ohranjanje naravne in kulturne dediščine, izvajanje izobraževanj, delavnic in mednarodnih dogodkov s področja ohranjanja kulturne dediščine).

S 93. 190 Športne dejavnosti, d.n. (dejavnosti v zvezi s promocijo športnih prireditev, oblikovanje splošnih smernic za šport, rekreacijo in gibalno kulturo).

S 93. 299 Drugje nerazvrščene dejavnosti za prosti čas (dejavnosti v zvezi z zabavo in rekreacijo, delovanje kegljišč).

T 94.999 Dejavnost druge nerazvrščenih članskih organizacij (dejavnosti društev upokojencev, subvencioniranje s strani članskih in drugih organizacij).

(2) Pridobitne dejavnosti iz prvega odstavka tega člena so povezane z namenom in cilji ZDUS in se izvajajo kot dopolnilna dejavnost njeni nepridobitni dejavnosti.

XIV. ODGOVORNOST

47. člen

- (1) ZDUS odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem.
- (2) Ne glede na prvi odstavek tega člena za obveznosti ZDUS odgovarjajo solidarno in z vsem svojim premoženjem tudi njegove odgovorne osebe v skladu z Zakonom o društvih.

XV. GENERALNI SEKRETAR IN STROKOVNA SLUŽBA ZDUS

48. člen

1. Generalni sekretar ZDUS vodi organizacijsko, strokovno in administrativno poslovanje ZDUS, sodeluje s predsednikom in podpredsednikoma ZDUS, odgovarja za pripravo gradiv za seje Upravnega odbora ZDUS, vodi zapisnike sej Upravnega odbora ZDUS ter opravlja druge naloge, ki mu jih določijo predsednik ZDUS in podpredsednika ZDUS.
2. Generalni sekretar pripravlja strokovna mnenja k posredovanim gradivom za lažje odločitve vodstva ZDUS.
3. Za zasedbo delovnega mesta Generalnega sekretarja ZDUS mora kandidat izpolnjevati pogoje:
 - visokošolska izobrazba 2. stopnje, visokošolska univerzitetna (prejšnja) ipd., pravo;
 - najmanj štiri leta delovnih izkušenj na primerljivih delovnih mestih;
 - poznavanje področja dela.
4. Pogoji za zasedbo delovnega mesta Generalnega sekretarja ZDUS se določijo v aktu o notranji organizaciji in sistematizaciji delovnih mest ZDUS.

49. člen

- (1) Strokovna služba ZDUS zagotavlja strokovne, organizacijske in administrativne naloge za izvajanje vseh dejavnosti ZDUS.
- (2) Uspešno in kvalitetno delo strokovne službe ZDUS terja, da so v strokovni službi ZDUS praviloma zaposleni delavci v rednem delovnem razmerju. Poleg delavcev, ki so v rednem delovnem razmerju, lahko delajo tudi pogodbeni delavci v skladu s predpisi ter prostovoljci.
- (3) Akt o notranji organizaciji in sistematizaciji delovnih mest v strokovni službi ZDUS sprejme Upravni odbor ZDUS.

XVI. JAVNOST DELA IN OBVEŠČANJE

50. člen

- (1) Delo ZDUS in njenih organov je javno.
- (2) Organi in delovna telesa ZDUS lahko izjemoma s sklepom odločijo, da pri seji ali posamezni točki dnevnega reda izločijo javnost, če so za to podani upravičeni razlogi (kot na primer delikatna obravnava osebnih podatkov ali osebnih okoliščin in drugo, kar bi z javno objavo škodilo ugledu in dobremu imenu ZDUS). V takem primeru tudi zapisniki sej niso javni.
- (3) ZDUS obvešča svoje člane:
 - s pravico vpogleda članov ZDUS na sedežu ZDUS v zapisnike organov ZDUS, ki so javni;
 - preko svojega glasila in spletne strani ZDUS;
 - preko sredstev javnega obveščanja.
- (4) ZDUS obvešča članstvo in javnost o delu tako, da na seje vabi predstavnike sredstev javnega obveščanja ter drugih zainteresiranih organov in organizacij, da organizira okrogle mize, delavnice, posvetovanja, tematske konference in tribune ter druge participatorne oblike javnega dialoga.
- (5) Javnost dela zagotavljata in sta zanjo odgovorna predsednik ZDUS in generalni sekretar ZDUS.

XVII. PRIZNANJA ZDUS

51. člen

- (1) Priznanja ZDUS so:
 - pisno priznanje ZDUS.
 - mala plaketa ZDUS;
 - velika plaketa ZDUS;
 - naziv in listina častni član ZDUS;
 - posebna priznanja ZDUS.
- (2) Naziv častnega člana ZDUS je najvišje priznanje, ki ga podeli ZDUS posamezniku za izredno uspešno delo in bistveni prispevek k razvoju in uveljavljanju ZDUS. Naziv častnega člana ZDUS podeljuje Zbor članov ZDUS na predlog Upravnega odbora ZDUS, odločitev pa sprejema z 2/3 večino.
- (3) ZDUS podeljuje priznanja posameznikom in organizacijam za dolgoletno aktivno delo in sodelovanje pri uresničevanju nalog upokojenskih organizacij.
- (4) Merila, postopek in organ odločanja za priznanja ZDUS ureja Pravilnik o priznanjih ZDUS, ki ga sprejme Upravni odbor ZDUS.

XVIII. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE TEMELJNEGA AKTA

52. člen

- (1) Spremembe in dopolnitve Statuta ZDUS, ki morajo biti utemeljene, lahko predlagajo člani ZDUS ali organi ZDUS.

- (2) O vsakem predlogu sprememb in dopolnitev Statuta ZDUS se seznani pristojna komisija, ki ga s svojim mnenjem predloži v obravnavo Upravnemu odboru ZDUS.
- (3) Upravni odbor ZDUS določi predlog sprememb in dopolnitev Statuta ZDUS in ga predloži v obravnavo članom ZDUS najmanj 30 dni pred odločanjem na Zboru članov ZDUS.
- (4) Pravočasno prispеле pripombe obravnava Upravni odbor ZDUS in določi predlog sprememb in dopolnitev Statuta ZDUS, ki jih predloži v sprejem Zboru članov ZDUS.
- (5) Spremembe in dopolnitve Statuta ZDUS začnejo veljati naslednji dan, ko jih je sprejel Zbor članov ZDUS.

XIX. PRENEHANJE ZDUS IN RAZPOLAGANJE S PREMOŽENJEM V PRIMERU PRENEHANJA

53.člen

- (1) ZDUS preneha po sklepu Zbora članov ZDUS, če se ugotovi, da ni več potrebe ali možnosti za njeno nadaljnje delovanje in če sta za tak sklep glasovali najmanj dve tretjini članov.
- (2) ZDUS lahko preneha tudi po samem zakonu.
- (3) V primeru prenehanja ZDUS se proračunska sredstva vrnejo v proračun Republike Slovenije, ostalo premoženje pa se prenese na vključena društva, registrirana na podlagi določb ZDru-1, glede na število članov posameznega vključenega društva, ali pa na drugo nevladno organizacijo v javnem interesu, ki deluje z enakim ali podobnim namenom.

XX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

54.člen

Vsi splošni akti ZDUS morajo biti usklajeni s tem Statutom ZDUS v roku dvanajst mesecev.

55.člen

Za razlago določb tega Statuta v zvezi z njihovo uporabo je pristojen Upravni odbor ZDUS. V primeru spora sprejme avtentično razlago Zbor članov ZDUS.

56. člen

- (1) Ta Statut ZDUS ter njegove spremembe in dopolnitve začnejo veljati naslednji dan, ko ga je sprejel Zbor članov ZDUS in se od tega dne dalje tudi uporabljajo.
- (2) Določila 31. člena in 32. člena Statuta se začnejo uporabljati po izteku mandata za obdobje 2023-2027.

S sprejetjem tega Statuta preneha veljati dosedanji Statut ZDUS z dne 15. 12. 2016 in 20. 2. 2017.

Datum: 17. 10. 2025
Št. dokumenta: 701/2025

Predsednica ZDUS:
Zdenka Jan



REPUBLIKA SLOVENIJA
UPRAVNA ENOTA LJUBLJANA

Matična številka društva 514758.0000
Datum vpisa v register društev 27.1.2025
Število strani 23

Podpis uradne osebe





