



Ljubljana, 02.04. 2025

Zapisnik 9. redne seje Nadzornega odbora ZDUS, ki je bila v sredo, 02. 04. 2025 s pričetkom ob 10.00 uri na ZDUS

Prisotni člani: Vera Pečnik, Barbara Valerija Tori

Prisotni namestniki članov: Lojzka Škerjanec, Drago Karl Bučar

Prisotni drugi vabljeni: Zdenka Jan, Željko Kljajić, Črt Kanoni, Sintija Mundar, Martina

Opravičeno odsotni drugi vabljeni: Rožca Šonc, Stanko Kranvogel

AD 1 Ugotovitev sklepčnosti in potrditev dnevnega reda

Predsednica NO Vera Pečnik je uvodoma pozdravila prisotne, ugotovila sklepčnost. V sprejem je predlagala predlog dnevnega reda, na katerega ni bilo pripomb.

Na predlog predsednice je bil soglasno sprejet

Sklep št. 1:

Ugotovi se sklepčnost in potrdi dnevni red 9. redne seje Nadzornega odbora ZDUS dne 02. 04. 2025:

1. Ugotovitev sklepčnosti in potrditev dnevnega reda (Vera Pečnik)
2. Obravnava in potrditev zapisnika 8.redne seje NO (Vera Pečnik)
3. Poročilo o obravnavi vprašanj na UO glede na:
 - predstavitev seje NO (sklic 04. 12. 2024)
 - imenovanje novega člana Komisije za kadrovska, organizacijska in statutarne zadeve
 - odpoved Firmice in izbira nove računovodkinje- kadrovska vprašanja
 - prenehanje veljavnosti Pravilnika ZDUS o pripravi in izvajanju programov in projektov (vse Vera Pečnik) in priprave novega Pravilnika
4. Obravnava upoštevanja splošnih stroškov v programu Starejši za starejše in začasna rešitev zaradi problematike v PZDU Šaleška (začasno, dokler ne bo novega Pravilnika) in v posameznih društvih glede na Pravilnik ZDUS o prijavi in izvajanju programov in projektov (predlog na UO za ukinitvev pravilnika); poročata podpredsednik Stanko Kranvogel in strokovna vodja programa Sintija Mundar
5. Poročilo Lojzke Škerjanec o razgovoru z računovodkinjo o transparentnih in preglednih podatkih računovodstva ZDUS (Lojzka Škerjanec in Stanko Kranvogel)

6. Obravnava rezultatov poslovanja od 01. 01. 2024 do 31. 12. 2024 in težave pri predstavitvi rezultatov, obravnava poslovnega in finančnega poročila za leto 2024 (predsednica Zdenka Jan in podpredsednik Stanko Kranvogel)
7. Poslovni in finančni načrt za leto 2025 (predsednica Zdenka Jan in podpredsednik Stanko Kranvogel)
8. Obravnava osnutka Statuta ZDUS (predsednica Zdenka Jan in podpredsednik Stanko Kranvogel)
9. Memorandum 2025 (podpredsednik Stanko Kranvogel)
10. Poročilo komisije o obstoju in delovanju VPS in izplačilo ga. Bredi Popek (podpredsednik Željko Kljajić)
11. Razno

AD 2 Obravnava in potrditev zapisnika 8.redne seje NO

Predsednica Vera Pečnik je na kratko povzela zapisnik 8. redne seje.

Na predlog predsednice je bil soglasno sprejet

Sklep št. 2:

Ga. Pečnik predlaga, glede na to, da se težave pri izvajanju programa, Starejši za starejše na PZDU-jih še vedno nadaljujejo, da se sprejme sklep, glede na sklep št. 2 iz zapisnika 7. seje, da gospod Kranvogel, ki je zadolžen za program Starejši za starejše, do 31.05.2025 poda NO poročilo o izvajanju programa po pokrajinskih zvezah.

Gospod Kljajić pove, da se bo gospod Kranvogel udeležil sestankov na zvezah kjer so izzivi. Tam kjer izzivov ni, se vodstvu ne zdi smotno.

Ga. Vera želi opozoriti gospoda Kranvogla, da ne glede na to, da je že bil na sestankih, da se na nekaterih PZDU-jih, problemi nadaljujejo. NO predlaga, da ponovno v pokrajinah izpostavi ta problem. NO posreduje poročilo za vse pokrajine, če je program Starejši za starejše urejen, tako kot so sprejeti akti na področju izvajanja programa na terenu.

AD 3 Poročilo o obravnavi vprašanj na UO glede:

- Prestavitev seje NO (sklic 04.12.2024):

Ga. Pečnik pove, da zaradi nepopolnih podatkov, težave z takratnim računovodstvom- odstop Firmice, uvajanje nove računovodkinje, morali počakati na podatke za leto 2024 in pripravljeni podatki za plan 2025.

- Imenovanje novega člana Komisije za kadrovska, organizacijska in statutarne zadeve

Ga. Pečnik pove, da je NO mnenja, da ni bil opravljen razpis za imenovanje novega člana. Na zadnjem UO so zagotovili, da je bil razpis opravljen. Ga. Pečnik je želela, da bi že danes imeli vpogled v zapisnik zadnje sej UO, žal zaradi bolezni, še ni pripravljen. Naj bi Komisija za kadrovske, organizacijske in statutarne zadeve Dolenjska in Bela krajina predlagala nekoga. Ampak se je glede na sklep sodišča, kot 13. pokrajina priključila Mestna zveza Ljubljana, takrat se je imenoval g. Sedmak za predsednika Komisije za kadrovska, organizacijska in statutarne vprašanja.

Gospod Kljajić pove, da se je Ljubljana, Mestna zveza mirno vključila nazaj v vse organe na ZDUS. Pozvani so bili, da predlagajo svoje člane v vse komisije. Imajo člane svojega upravnega nadzora, g. Sedmak se vključuje tudi v strokovno delu, sodelovanje z ZDUS-om poteka brez težav.

- Odpoved Firmice in izbira nove računovodkinje- kadrovska vprašanja:

Sedaj nova računovodkinja Martina, veliko zadev je uredila, nekaj se še ureja.

- Prenehanje veljavnosti Pravilnika ZDUS o pripravi in izvajanju projektov in priprava novega Pravilnika

Delovno skupino, ki je imenovana za pripravo osnutka spremembe Statuta, NO poziva, da pripravi osnutek, tako kot je predlagal UO. Rok za pripravo predloga spremembe Statuta se podaljšuje do predvidoma konca aprila 2025, saj ga mora v nadaljevanju potrditi še UO.

Na predlog predsednice je bil soglasno sprejet

Sklep št. 3 :

Ga. Pečnik seznani člane NO, da je bil na zadnji seji UO obravnavam Statut. Ga. Pečnik pove, da je tudi UO izrazil željo, da se prejme sklep, da se predloge za spremembo Statuta pripravi na lažji način. Da se na stari Statut ob strani zapiše predlagane spremembe zaradi lažje preglednosti. UO je mnenja, da je težko je gledati spremembe in jih primerjati z osnutkom in predlogi za novi Statut.

Potrjujemo predlog UO, da uredi tako, da so pripombe na stari Statut dane skupaj z osnutkom novega Statuta, tako da so razvidne spremembe Statuta.

Ga. Pečnik povzame sklep 8. seje, št. 5. in povpraša kako delujta oziroma opravljata svoje delo podpredsednik Kljajić in podpredsednik Kranvogel, so si razdelili naloge?

Gospod Kljajić odgovarja, da skupaj s podpredsednikom Kranvogel beležita vsak svoje aktivnosti in delo, ki ga opravljata ter pripravita poročilo, katerega predsednica Zdenka Jan predstavi UO.

Ga. Pečnik pove, da NO meni, da je predsednica Zdenka Jan tista, ki delegira naloge obema predsednikoma.

Gospod Kljajić pove, da ima vodstvo redne kolegije: predsednica Zdenka Jan s podpredsednik Kljajić, podpredsednik Kranvogel in generalna sekretarka Andrejo Gorše Lotrič, kjer preverijo katere dane naloge so rešene, katere se še rešuje in katere so nove zadolžitve.

Ga. Pečnik omeni, da razume, da je nekaj nalog prevzela tudi generalna sekretarka Andreja Gorše Lotrič in da je prevzela tudi organizacijske, pravne in ekonomske naloge.

AD 4 Obravnava upoštevanja splošnih stroškov v programu Starejši za starejše

Gospa Sintija Mundar razloži, da program ves čas deluje na podlagi starega pravilnika o financiranju. Do težav je prihajalo na terenu, kadar so društva začela uporabljati bodisi interni pravilnik o financiranju, katerega imamo na programu ali pravilnik o prijavi in izvajanju projektov in programov. Potem je prišlo do nesporazuma med predsedniki, društvenimi koordinatorji in prostovoljci, ki so uveljavili višje režijske stroške, kot je zapisano v internem pravilniku. Zato posodobitev internega pravilnika o financiranju programa na način, da je v skladu z ZDUS-ovim pravilnikom o prijavi in izvajanju projektov in razpisov. Novo navodilo dovoljuje društvom, da uveljavljajo režijske stroške v višini do 10% od višine prejetih dotacij.

Ga Pečnik povzame, da je z novimi navodili o financiranju programa Starejši za starejše, razrešeno tudi vprašanje financiranja posameznih društev v celotni Sloveniji, ki izvajajo program Starejši za starejše. Nov pravilnik je bil potrjen 06. 11.2024.

Ga. podpredsednica Barbara V. Tori preveri, da s 01.01.2025 v veljavo stopi nov pravilnik, kar potrdi gospa Sintija Munđar.

Ga. Pečnik predlaga nadzor, nad porabo sredstev v programu Starejši za starejše po posameznih društvih.

Gospa Lojzka Škerjanec vpraša ga. Munđar, če jih pozovejo, da napake odpravijo.

Ga. Munđar pove, da se z ZDUS- ove strani trudijo društvom in prostovoljcem svetovati in jih seznaniti s pravili. Gospod Željko doda, da skrbniki programa na ZDUS-u izvajajo nadzor, po pregledu poročil, jih opozorijo na napake in po potrebi gredo tudi na teren. Gospod Željo opozori, da je program dokaj občutljiv in predlaga, da več nadzora kot to ni potrebno. Gospa Sintija Munđar, ki je vodja izvedbe programa, pove, da so društva dolžna pripraviti in posredovati poročila o izvajanju in financiranju programa Starejši za starejše, katere pregledajo na ZDUS-u.

Gospa Sintija Munđar predlaga, da počakamo na letošnja poročila, ki bi morala biti v skladu z novim pravilnikom, ali se društva držijo danih navodil o financiranju programa.

Na predlog predsednice je bil soglasno sprejet

Sklep št. 4

NO bo konec leta 2025 zahteval poročilo vodje programa Starejše za starejše, kako so bila realizirana navodila, ki so bila napisana. V primeru nespoštovanju pravil, bo NO zavzel določena stališča.

AD 5 Poročilo Lojzke Škerjanec o razgovoru z računovodkinjo

Poročilo kot priloga k zapisniku.

Gospa Škerjanec pove, da je gospa Martina odpravila že veliko nepravilnosti, ampak je enostavno preveč dela, za le nekaj ur dnevno.

Gospod Željko pove, da so z delom gospe Martine zelo zadovoljni in hvaležni, da je odpravila veliko nepravilnosti in napak preteklega računovodskega servisa. Gospa Martina je v sodelovanju z strokovnimi sodelavkami: Dijano, Lucijo in Sintijo, ki vodijo programe in projekte, za posamezne projekte pravilno opredelile stroške na pravilna stroškovna mesta. Gospa Martina je bila v veliko pomoč v času obiska revizorke, ki pripravlja revizijsko poročilo za leto 2024.

Gospod Željko pove, da so na ZDUS- u zaposlili že novega računovodjo, katerega bo gospa Martina usposobila za samostojno računovodsko delo. Računovodja bo redno zaposlen na ZDUS-u.

Na predlog predsednice je bil soglasno sprejet

Sklep št. 5

NO sprejme poročilo gospe Lojzke Škerjanec.

Pripomba s strani NO, da podpiramo zaposlitev ene osebe, ki naj vodi računovodstvo in VPS.

Ga. Pečnik pove, da je podpredsednik Kljajič že povedal, da so opravljeni razgovori in da se ta problem rešuje.

AD 6 Obravnava rezultatov poslovanja od 01. 01. 2024 do 31. 12. 2024 in težave pri predstavitvi rezultatov, obravnava poslovnega in finančnega poročila za leto 2024

Ga. Pečnik pove, da je NO rezultate poslovanja dobili in kasneje še eno kratko letno poročilo. Ga. Pečnik meni, da bi gospa Martina lahko naredila primerjavo med leti 2022, 2023, 2024 in plan za 2025 - primerjava denarnih sredstev ZDUS-a in VPS na dan 31.12.2022, 31.12.2023 in 31.12.2024 na NKMB in Delavskih hranilnici d.d. Gospa Martina bo pripravila tudi poročilo o vseh sredstvih in VPS na 31.12.2022, 31.12.2023 in 31.12.2024.

Gospa Škerjanec predlaga, da se za primerjavo počaka revizijsko poročilo, ga. Pečnik se strinja. Gospa Martina pove, da bi predvidoma do junija lahko bilo pripravljeno revizijsko poročilo. Ga. Pečnik vpraša gospo Martino, ali je možno pripraviti primerjavo za leto 2023 in plan za leto 2025. Gospa Martina pove, da je za leto 2023 izredno težko pripraviti kakršnokoli poročilo.

Na predlog predsednice je bil soglasno sprejet

Sklep št. 6

Ko bo revizijsko poročilo opravljeno, strokovna delavca NO pregledata posamezne postavke, kot so plače, podjetne pogodbe, avtorske honorarje...

AD 7 Poslovni in finančni načrt za leto 2025

Na predlog predsednice soglasno sprejmejo

Sklep št.07

Sprejme NO v obliki pripomb, katere so bile posredovane računovodstvu. Izpostavili pripombe predvsem glede članarine računovodkinji. NO ugotavlja, da bodo po opravljeni finančni kontroli s področja NO, postavljene določene zahteve za rebalans plana za leto 2025.

AD 8 Obravnava osnutka Statuta ZDUS

Člani obravnavali predlog Statuta s pripombami, da naj se primerno pripravi sam osnutek Statuta, tako kot je zahteval že Upravni odbor.

AD 9 Memorandum 2025

G. Kljajić pove, da se je Memorandum 2025 noveliral. Je že sprejet in potrjen s strani Upravnega odbora.

Na predlog predsednice soglasno sprejmejo

Sklep št. 09

NO je sprejel Memorandum 2025 v vednost.

AD 10 Poročilo komisije o obstoju in delovanju VPS in izplačilo ga. Bredi Popek

G. Kljajić pove, da se že nekaj časa zanimajo, da bi bil VPS poseben pravni subjekt, da bi imel pravico in posledico. VPS je del Statuta, in je tudi v predlogu novega osnutka Statuta, ker se lahko zgodi pravna posledica. Upravni odbor ZDUS-a je med letom 2005-2018 skrbel in vodil VPS. Po letu 2023, po izteku mandata UO, ni nobenega odgovornega, niti UO in ne skupščine. Vodstvo ZDUS-a ustanovil skupino: Viktor Kokolj (član), Željko Kljajić (vodja) in Cirila. Pregledali Statut in kje je odgovornost ZDUS-a do VPS.

So mnenja, da VPS ni vzdržan sklad, ker so zaradi večje umrljivosti članov sklada in zelo malo novih članov sklada, sredstva vedno manjša. Na UO so sprejeli sklep, da se zaenkrat ne bo sprejemalo nobenih drugih odločitev v zvezi s skladom. Dali so pobudo, da se Komisija za volitve in imenovanje ZDUS-a opredeli in da razpis za nove organe VPS. Razpis je že objavljen. Na vse pokrajinske zveze poslali dopis, da predlagajo, da se novih članov ne vpisuje.

Ga. Pečnik povzame, g. Kljajić podal poročilo o trenutnem dogajanju z VPS-a in tudi seznanil NO s predlogom UO, da se novih članov ne vpisuje v VPS. NO bo spremljal nadaljevanje dela VPS.

NO prosi, da g. Kljajić NO posreduje poročilo o izsledkih komisije, ki je imenovana.

AD 11 Razno

-Gospa Škerjanec povpraša gospoda Kljajića, če se lahko na ZDUS-u najdejo še kakšna sredstva za srečanje prostovoljcev po pokrajinah, namesto 10€ vsaj 12€. Gospod Kljajić pove, da se ta vprašanja ponavljajo iz leta v leto, da naj bi bilo 10€ premalo, ampak ta sredstva gredo direktno in projekta Starejši za starejše. Sofinanciranje s strani ZDUS-a v letu 2025 v višini 10.000€.

-Ga. Pečnik povzame sklep 8. seje, št. 5. in povpraša kako delujta oziroma opravljata svoje delo podpredsednik Kljajić in podpredsednik Kranvogel, so si razdelili naloge? Gospod Kljajić odgovarja, da skupaj s podpredsednikom Kranvogel beležita vsak svoje aktivnosti in delo, ki ga opravljata ter pripravita poročilo, katerega predsednica Zdenka Jan predstavi UO. Ga. Pečnik pove, da NO meni, da je predsednica Zdenka Jan tista, ki delegira naloge obema predsednikoma. Gospod Kljajić pove, da ima vodstvo redne kolegije: predsednica Zdenka Jan s podpredsednik Kljajić, podpredsednik Kranvogel in generalna sekretarka Andrejo Gorše Lotrič, kjer preverijo katere dane naloge so rešene, katere se še rešuje in katere so nove zadolžitve. Ga. Pečnik omeni, da razume, da je nekaj nalog prevzela tudi generalna sekretarka Andreja Gorše Lotrič in da je prevzela tudi organizacijske, pravne in ekonomske naloge.

-NO je prejel anonimno pismo, ki ga glede na svoje naloge ne more obravnavati. Zato postavlja vprašanje predsednici Koroške pokrajinske zveze, če lahko poizve, kdo je avtor anonimnega pisma. V nasprotnem primeru NO nobenega anonimnega pisma ne bo obravnaval.

-NO daje pobudo UO, da se pripravi simulacija o eventualni možnosti izplačila obstoječim članom in o iskanju rešitev za obstoj VPS-ja.

Seja je bila zaključena ob 12. 40 uri.

Zapisala: Maja Manojlović

Vera Pečnik
Predsednica